

สำเนาฉบับ

ที่ นม ๙๓๖๐๑ (สภา)/ว. ๑๕

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง
๓๑๕ หมู่ ๒ ตำบลมะเริง อำเภอเมือง
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริงทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมสภา อบต.มะเริง จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ได้ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ นั้น

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง จึงขอเชิญท่านเข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง การแต่งกายเครื่องแบบสีกากี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ



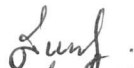



(นายบุญลพ อ่อนกระทอน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

โทรศัพท์ ๐๔๔ - ๒๒๐๔๒๖

โทรสาร ๐๔๔ - ๒๒๐๔๒๖ ต่อ ๒๒

รพ. 
พิมพ์ 
ทวน 
ตรวจ 

แบบเสนอร่างข้อบัญญัติตำบล

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

25 กรกฎาคม 2565

เรื่อง เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 จำนวน 1 ชุด

ข้าพเจ้าขอเสนอร่างข้อบัญญัติตำบลมะเรียง เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ฉบับนี้มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ในสมัยประชุมนี้ ซึ่งได้เสนอบันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างข้อบัญญัติตำบลดังกล่าวมาแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ

(นายสมาน กรองมะเรียง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

(ลงชื่อ).....ผู้รับ

(นายบุญลพ อ่อนกระทอน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง



ระเบียบวาระการประชุม

สภา อบต.มะเร็ิง

สมัยสามัญ สมัยที่สาม
ครั้งที่ 1

วันที่ 1 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเร็ิง

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

www.mr.go.th

สารบัญ

ระเบียบวาระการประชุมสภา อบต.มะเรียง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 3/61 วันที่ 1 สิงหาคม 2565

รายการ	หน้า
ระเบียบวาระการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 3/65	1-4
รายงานการประชุมสภา อบต.มะเรียง สมัยสามัญที่สอง ครั้งที่ 1	5-7
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566	8-9
- ส่วนที่ 1 คำแถลงงบประมาณ	10-13
- ส่วนที่ 2 งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566	14
- รายงานประมาณการรายรับ	15-20
- รายงานตามงานและงบรายจ่าย	15-28
- รายงานประมาณการรายจ่าย	29-71
- รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	72-157

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง
สมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565
วันที่.....1.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. 25645
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

เริ่มประชุมเวลา

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 ประกาศเรียกประชุมสภา อบต.มะเรียง สมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ.2565

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภา อบต. : ให้สมาชิกสภาตรวจบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง สมัยสามัญที่ 2/65 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2565 เพื่อรับรองรายงานการประชุม (เอกสารแนบท้าย 1)

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องกระทู้ถาม- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 (เอกสารแนบท้าย 2)

ประธานสภา อบต. : ด้วยได้รับมติเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566 ให้ ปลัด อบต. ได้ชี้แจงแนวทงขั้นตอนการพิจารณา และการจัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 หลังจากนั้นให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566

นายสมาน กรองมะเรียง : เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ค่าแถลงงบประมาณ

ข้อกำหนด

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 มาตรา 87

“งบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด...”

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

“เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่งเพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ 15 สิงหาคม”

3. ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 การเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นไปตามความในหมวด 4 ว่าด้วยงบประมาณ

ข้อ 45 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ 47 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ 58 ผู้จัดร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่น ตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณ

ข้อ 59 การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลด รายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภา ท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกันกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ 45 วรรคสาม และข้อ 49 วรรคหนึ่ง

ข้อ 60 ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือ เปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจาก ผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อพิจารณา จึงนำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ใน วาระที่ 1

ประธานสภา อบต. : ให้สมาชิกสภาที่ประสงค์ที่จะอภิปราย ยกมือเสนอขออภิปราย ตามลำดับพอสมควรจนครบหรือเหมาะสม และปิดการอภิปราย แล้วขอความเห็นชอบ จากสมาชิกสภาในวาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หรือตามความเห็นของมติที่ประชุมฯ พร้อมมอบให้ “คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ” กำหนดวันเวลาให้สมาชิกสภาได้เสนอ คำแปร ญัตติไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง

ที่ประชุมเสนอและเลือกคณะกรรมการพิจารณาแปรญัตติ

- 1. กรรมการ
- 2. กรรมการ
- 3. กรรมการ
- 4. กรรมการ
- 5. กรรมการ

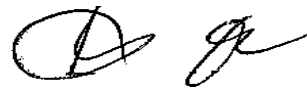
มติที่ประชุม

(มีมติ.....รับหลักการ และ ผู้ประสงค์จะแปรญัตติให้ยื่นแปรญัตติตั้งแต่วันที่..... 3-5 สิงหาคม 2565 เวลา 08.00-16.30 น. โดยยื่นต่อเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาแปรญัตติ และขอเชิญคณะกรรมการพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ประชุมในวันที่..... 8 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง เพื่อที่จะเสนอสภาฯ ในการประชุมครั้งต่อไปวันที่..... 15 สิงหาคม 2564)

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

นัดประชุมครั้งต่อไป วันที่..... 15..... สิงหาคม 2565 เวลา 09.00 น. การแต่งกายชุดสีกา
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

(ลงชื่อ)ว่าที่ร้อยตรี



(เดชา ประจูดทะเล)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

รายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง
สมัยสามัญ สมัยที่สอง
ครั้งที่ 2/2565
วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2565
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ที่ประชุม นายอำเภอเมืองนครราชสีมา ได้อนุญาตขยายเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2565 ไปอีกไม่เกิน 15 วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565 เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง สมัยสามัญสมัยที่สอง ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2565 (เอกสารแนบท้าย 1)

ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องกระทู้ถาม- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 เรื่องพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565
(เอกสารแนบท้าย 2)

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง มีความจำเป็นในเสนอขออนุมัติต่อสภา อบต.มะเรียง ในการโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. แก้วอีซูได้รับแขก จำนวน 2 ชุด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดงบประมาณ โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ 28 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอ

1. พิจารณาอนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27

ที่ประชุม มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียงอนุมัติ ประธานสภา งดออกเสียง.....

5.2 เรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบการแยกหมู่บ้าน

(เอกสารแนบท้าย 3)

ข้อเท็จจริง

ด้วยบ้านใหม่ หมู่ที่ 2 ตำบลมะเริง เป็นหมู่บ้านขนาดใหญ่ มีความประสงค์ต้องการแยกหมู่บ้าน เพื่อความสะดวกในการดูแล แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

ข้อกฎหมาย

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2539 มีมติเห็นชอบ หลักเกณฑ์การจัดตั้งหมู่บ้าน ตามที่กระทรวงมหาดไทยเสนอ ดังนี้

1. การจัดตั้งหมู่บ้าน

1.1 กรณีเป็นชุมชนหนาแน่น

1) เป็นชุมชนที่ราษฎรไม่น้อยกว่า 1,200 คน หรือมีจำนวนบ้าน ไม่น้อยกว่า 240 บ้าน

2) เมื่อแยกหมู่บ้านใหม่แล้ว หมู่บ้านใหม่ต้องมีราษฎรไม่น้อยกว่า 600 คน หรือจำนวนบ้านไม่น้อยกว่า 120 บ้าน

3) ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการหมู่บ้าน สภาตำบล หรือองค์การบริหารส่วนตำบล และที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

1.2 กรณีเป็นชุมชนห่างไกล

1) เป็นชุมชนที่ราษฎรไม่น้อยกว่า 1,200 คน หรือมีจำนวนบ้าน ไม่น้อยกว่า 240 บ้าน

2) เมื่อแยกหมู่บ้านใหม่แล้ว หมู่บ้านใหม่ต้องมีราษฎรไม่น้อยกว่า 200 คน หรือจำนวนบ้านไม่น้อยกว่า 40 บ้าน

3) ชุมชนใหม่ ห่างจากชุมชนเดิมไม่น้อยกว่า 6 กิโลเมตร

4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการหมู่บ้าน สภาตำบล หรือองค์การบริหารส่วนตำบล และที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

ข้อเสนอ

1. สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบตามหลักเกณฑ์การจัดตั้งหมู่บ้าน

ที่ประชุม มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียงเห็นชอบ ประธานสภา งดออกเสียง.....

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุมเวลา 11.00 น.

(ลงชื่อ)ว่าที่ร้อยตรี



(เดชา ประจตุตตะเก)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสมหมาย ศรีนวล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางกัญญา ไทยมะณี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสมภพ พระเสมา)

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ มาตรการ จูงใจขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ และโดยอนุมัติของ.....

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 48,417,641 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 48,417,641 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,759,288
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	746,160
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,088,582
แผนงานสาธารณสุข	2,484,800
แผนงานสังคมสงเคราะห์	150,000
แผนงานเคหะและชุมชน	4,940,640
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	820,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	240,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,185,000
แผนงานการเกษตร	400,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,603,171
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	48,417,641

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้.....ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้.....มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง
 อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,759,288
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	746,160
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,088,582
แผนงานสาธารณสุข	2,484,800
แผนงานสังคมสงเคราะห์	150,000
แผนงานเคหะและชุมชน	4,940,640
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	820,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	240,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,185,000
แผนงานการเกษตร	400,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	12,603,171
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	48,417,641

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	273,463.88	168,292.00	695,215.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	835,081.10	737,830.00	816,849.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	353,302.06	400,000.00	350,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	2,122.54	11,000.00	2,100.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	1,400.00	1,500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,463,969.58	1,318,522.00	1,865,664.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	28,385,078.39	24,772,765.00	28,385,074.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	28,385,078.39	24,772,765.00	28,385,074.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	18,166,903.55	18,000,000.00	18,166,903.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	18,166,903.55	18,000,000.00	18,166,903.00
รวม	48,015,951.52	44,091,287.00	48,417,641.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	12,033,609.49	11,071,000.00	12,603,171.00
งบบุคลากร	13,551,790.00	15,267,845.00	15,116,188.00
งบดำเนินงาน	7,177,087.43	11,035,742.00	12,310,882.00
งบลงทุน	169,700.00	4,424,700.00	6,247,400.00
งบเงินอุดหนุน	1,171,297.00	2,292,000.00	2,140,000.00
งบรายจ่ายอื่น	18,000.00	0.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	34,121,483.92	44,091,287.00	48,417,641.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลมะเร็ง
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
หมวดภาษีอากร				
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	5,250.00	0.00	0.00	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	26,116.64	73,905.88	66,292.00	496,215.00
ภาษีป้าย	172,009.00	199,558.00	102,000.00	199,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	203,375.64	273,463.88	168,292.00	695,215.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	3,259.20	5,994.60	3,250.00	6,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	552,710.00	715,180.00	552,710.00	715,180.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	9,029.00	26,879.50	9,000.00	26,879.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,240.00	1,100.00	1,240.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	200.00	0.00	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	120,813.00	70,507.00	120,000.00	10,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำกรเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	5,000.00	10,000.00	5,000.00	10,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	42,790.00	1,000.00	42,790.00	42,790.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,840.00	4,220.00	2,840.00	4,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	700.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	738,381.20	835,081.10	737,830.00	816,849.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย	413,674.83	353,302.06	400,000.00	350,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	413,674.83	353,302.06	400,000.00	350,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
เงินที่มีผู้ถือหุ้น	0.00	42.54	0.00	100.00
ค่าขายเอกสารการจัดตั้งจ้าง	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	11,075.00	2,080.00	10,000.00	1,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	11,075.00	2,122.54	11,000.00	2,100.00
หมวดรายได้จากทุน				
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	900.00	0.00	900.00	1,000.00
รายได้จากทุนอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	500.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	900.00	0.00	1,400.00	1,500.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	684,949.38	694,943.65	684,949.00	694,943.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,926,169.07	9,975,155.18	9,000,000.00	9,975,155.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,712,027.98	4,198,209.89	3,712,027.00	4,198,209.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	214,562.67	222,001.78	214,562.00	222,000.00
ภาษีสรรพสามิต	6,479,436.11	6,970,556.04	6,851,207.00	6,970,556.00
ภาษีการพนัน	20.00	0.00	20.00	0.00
ค่าภาคกลางแร่	100,738.86	104,943.81	100,000.00	104,943.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	57,346.51	38,407.04	60,000.00	-35.99 %	38,407.00	
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	3,974,426.00	6,180,861.00	4,150,000.00	48.94 %	6,180,861.00	
รวมหมวดภาษีจัดสรร	24,149,676.58	28,385,078.39	24,772,765.00		28,385,074.00	
หมวดเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนทั่วไป	16,699,018.00	18,166,903.55	18,000,000.00	0.93 %	18,166,903.00	
รวมหมวดเงินอุดหนุน	16,699,018.00	18,166,903.55	18,000,000.00		18,166,903.00	
รวมทุกหมวด	42,216,101.25	48,015,951.52	44,091,287.00		48,417,641.00	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

48,417,641 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	695,215 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	496,215 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2565 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		
ภาษีป้าย	จำนวน	199,000 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	816,849 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	6,000 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	715,180 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	26,879 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับโดยตั้งรับเท่ากับปีที่ผ่านมา		

ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการรายรับโดยตั้งรับเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	42,790 บาท
ประมาณการรายรับโดยตั้งรับเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	350,000 บาท
ดอกเบี้ยย	จำนวน	350,000 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	2,100 บาท
เงินที่มีผู้ทูลให้	จำนวน	100 บาท
ประมาณการรายรับโดยตั้งรับเท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับโดยตั้งรับเท่ากับปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับโดยตั้งรับเท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,500 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์ตั้งรับกับปีที่ผ่านมา		
รายได้จากทุนอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรายรับโดยตั้งรับเท่ากับปีที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	28,385,074 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	694,943 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,975,155 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,198,209 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	222,000 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,970,556 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	104,943 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	38,407 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	6,180,861 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	18,166,903 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	18,166,903 บาท
ประมาณการรายรับโดยใช้เกณฑ์รับจริงในปีงบประมาณ 2564 เป็นเกณฑ์ในการตั้งรับ		

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		12,603,171	12,603,171
งบกลาง		12,603,171	12,603,171

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	6,229,080	3,042,148	342,720	9,613,948
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,693,080	0	0	1,693,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,536,000	3,042,148	342,720	7,920,868
งบดำเนินงาน	3,593,440	639,000	0	4,232,440
ค่าตอบแทน	1,318,440	155,000	0	1,473,440
ค่าใช้จ่าย	1,410,000	225,000	0	1,635,000
ค่าวัสดุ	590,000	219,000	0	809,000
ค่าสาธารณูปโภค	275,000	40,000	0	315,000
งบลงทุน	45,800	867,100	0	912,900
ค่าครุภัณฑ์	45,800	867,100	0	912,900
รวม	9,868,320	4,548,248	342,720	14,759,288

แผนงานการรักษาค่าความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร		476,160	0	476,160
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		476,160	0	476,160
งบดำเนินงาน		170,000	100,000	270,000
ค่าใช้สอย		110,000	30,000	140,000
ค่าวัสดุ		60,000	70,000	130,000
	รวม	646,160	100,000	746,160

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบประมาณ	926,520	534,120	1,460,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	926,520	534,120	1,460,640
งบดำเนินงาน	602,000	2,036,442	2,638,442
ค่าตอบแทน	77,000	10,000	87,000
ค่าใช้สอย	450,000	1,035,400	1,485,400
ค่าวัสดุ	75,000	860,642	935,642
ค่าสาธารณูปโภค	0	130,400	130,400
งบลงทุน	22,000	7,500	29,500
ค่าครุภัณฑ์	22,000	7,500	29,500
งบเงินอุดหนุน	0	1,960,000	1,960,000
เงินอุดหนุน	0	1,960,000	1,960,000
รวม	1,550,520	4,538,062	6,088,582

แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ	รวม
งบบุคลากร		1,036,800	1,036,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,036,800	1,036,800
งบดำเนินงาน		1,148,000	1,148,000
ค่าตอบแทน		198,000	198,000
ค่าใช้สอย		790,000	790,000
ค่าวัสดุ		160,000	160,000
งบลงทุน		120,000	120,000
ค่าครุภัณฑ์		120,000	120,000
งบเงินอุดหนุน		180,000	180,000
เงินอุดหนุน		180,000	180,000
	รวม	2,484,800	2,484,800

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		150,000	150,000
	ค่าใช้จ่าย	150,000	150,000
	รวม	150,000	150,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		1,508,640	0	1,020,000	2,528,640
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,508,640	0	1,020,000	2,528,640
งบดำเนินงาน		514,000	508,000	1,390,000	2,412,000
	ค่าตอบแทน	143,000	0	0	143,000
	ค่าใช้จ่าย	120,000	258,000	1,000,000	1,378,000
	ค่าวัสดุ	250,000	250,000	390,000	890,000
	ค่าสาธารณูปโภค	1,000	0	0	1,000
	รวม	2,022,640	508,000	2,410,000	4,940,640

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	820,000	820,000
ค่าใช้จ่าย	820,000	820,000
รวม	820,000	820,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	200,000	40,000	240,000
ค่าใช้จ่าย	200,000	40,000	240,000
รวม	200,000	40,000	240,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งานก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน	5,185,000	5,185,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	5,185,000	5,185,000
รวม	5,185,000	5,185,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		310,000	90,000	400,000
ค่าใช้จ่าย		310,000	90,000	400,000
	รวม	310,000	90,000	400,000

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานงบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	132,299	90,066	160,000	160,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,000	5,796	6,000	6,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,165,200	8,792,100	8,000,000	9,345,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,729,600	1,838,800	1,700,000	1,850,000
เงินสำรองจ่าย	49,000	561,661.05	700,000	500,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	521,900	573,171
เงินสมทบเข้าระบบหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	0	0	0	165,000
เงินสมทบเข้าระบบหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	164,295	163,732.5	165,000	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	278,783.69	581,453.94	0	0 %	0	
เงินช่วยเหลือพิเศษ						
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	4,000	0 %	4,000	
รวมงบกลาง	10,525,177.69	12,033,609.49	11,256,900		12,603,171	
รวมงบกลาง	10,525,177.69	12,033,609.49	11,256,900		12,603,171	
รวมงบกลาง	10,525,177.69	12,033,609.49	11,256,900		12,603,171	
รวมแผนงานงบกลาง	10,525,177.69	12,033,609.49	11,256,900		12,603,171	
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	532,080	532,080	0 %	532,080	
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	45,600	45,600	0 %	45,600	
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	45,600	45,600	0 %	45,600	
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์กรปกครองส่วนตำบล	86,400	90,720	90,720	0 %	90,720	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,540,800	1,614,120	1,171,996	979,080
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,225,520	2,328,120	1,885,996	1,693,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,291,081	3,480,600	3,763,920	3,612,000
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	10,080	10,080	10,080	10,080
เงินประจำตำแหน่ง	168,000	168,000	168,000	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	585,480	600,360	623,520	637,920
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	24,000
เงินอื่น ๆ	84,000	84,000	84,000	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,162,641	4,367,040	4,673,520	4,536,000
รวมงบประมาณ	6,388,161	6,695,160	6,559,516	6,229,080
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	1,110,000	1,118,440
ค่าเช่าบ้าน	81,600	81,600	81,600	180,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	20,000	0 %	20,000	
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ						
รวมค่าตอบแทน	87,900	91,821	1,211,600		1,318,440	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	483,800.09	407,800	300,000	-100 %	0	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	300,000	
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	30,000	0 %	30,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	204,900	-100 %	0	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	300,000	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	107,849	152,968	145,000	-100 %	0	
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	100,000	
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้	400	0	0	0 %	0	
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	100,000	
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	100,000	-100 %	0	
โครงการ 5 ส	0	0	0	100 %	10,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	0	0	0	50,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	0	0	50,000	0
โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติราชการสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง อบต.มะเริง				
โครงการสร้างจิตสำนึกและจรรยาบรรณให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและพนักงาน อบต.มะเริง	0	0	20,000	0
โครงการสร้างจิตสำนึกและจรรยาบรรณให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและพนักงาน อบต.มะเริง				
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	147,072.64	111,448.8	210,000	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	739,121.73	672,216.8	1,059,900	1,410,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	86,321	59,471	100,000	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	4,500	40,000	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	18,260	14,610	40,000	40,000
วัสดุก่อสร้าง	0	20,414.05	60,000	40,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	24,600	13,600	30,000	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	120,876.1	128,700.9	200,000	200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุการเกษตร	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	12,160	17,865	40,000	25 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	43,345	46,006	50,000	0 %	50,000
วัสดุอื่น	25,261	68,330	35,000	-14.29 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	330,823.1	373,496.95	615,000		590,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	194,244.8	163,017.21	200,000	0 %	200,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,891.26	3,102.61	20,000	-50 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	37,668	32,100	50,000	0 %	50,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	234,804.06	198,219.82	275,000		275,000
รวมงบดำเนินงาน	1,392,648.89	1,335,754.57	3,161,500		3,593,440
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ครุภัณฑ์แก้อุปประชุม/แก้อีเมลประสงค์	35,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์แก้อำนาจงาน	10,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์แก้อำนาจงานทรงสูง	0	0	22,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์แก้อำนาจงานทรงสูง	5,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์เครื่องตัดตัดกิ่งเคอร์	18,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ชุดไฟฟ้ารับแรง	0	0	26,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้ารับแรง	0	0	16,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ตู้บ้านเลื่อนกระจก	10,000	10,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ตู้เอกสาร 2 บานพับ	11,000	11,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร	0	0	24,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โต๊ะพับเอนกประสงค์	9,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์พัดลมติดผนัง	6,400	0	0	0 %	0
ชุดเฉลิมพระเกียรติสำเร็จรูปเพอร์กลาส จำนวน 2 หลัง	0	0	250,000	-100 %	0
ตู้บ้านเลื่อนกระจก จำนวน 2 ตู้	0	0	10,000	-100 %	0
ตู้เอกสาร 2 บานพับ จำนวน 2 ตู้	0	0	11,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำแบบพวยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน ขนาด 5 แรงม้า จำนวน 2 เครื่อง	0	0	17,200	-100 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
ครุภัณฑ์สวนไร้สาย	2,667	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
ครุภัณฑ์ตู้ลิฟท์	36,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไมโครโฟน	19,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โทรทัศน์ LED แบบ Smart TV ขนาด 50 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	0	0	15,400	-100 %	0
โทรทัศน์ LED แบบ Smart TV ขนาด 65 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	0	0	27,700	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ครุภัณฑ์ภาคครัวเรือนไฟฟ้า	12,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องตัดแต่งต้นไม้	11,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
ครุภัณฑ์เครื่องเจีย/ตัดแบบมีมือถือ	3,644	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน	0	16,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	101,940	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	17,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องอ่านบัตรแบบบนเลนทปรสงค์	2,100	0	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างโรงงาน จำนวน 1 ตัว	0	0	0	100 %	3,800
ค่าโต๊ะเขียนปรสงค์ จำนวน 15 ตัว	0	0	0	100 %	42,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	ปี 2566
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	7,500	-100 %		0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	4,300	-100 %		0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 10 เครื่อง	0	0	25,000	-100 %		0
รวมค่าครุภัณฑ์	293,751	54,000	456,100		45,800	45,800
รวมงบลงทุน	293,751	54,000	456,100		45,800	45,800
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างหรือได้มาซึ่งครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง	18,000	18,000	0	0 %		0
รวมรายจ่ายอื่น	18,000	18,000	0		0	0
รวมงบรายจ่ายอื่น	18,000	18,000	0		0	0
รวมงานบริหารทั่วไป	8,092,560.89	8,102,914.57	10,177,116		9,868,320	9,868,320

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,866,720	1,974,060	2,100,600	2,100,600	5.81 %	2,222,700
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	567,240	590,040	625,445	625,445	20.79 %	755,448
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	0	100 %	22,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,475,960	2,606,100	2,768,045	2,768,045		3,042,148
รวมงบบุคลากร	2,475,960	2,606,100	2,768,045	2,768,045		3,042,148
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	5,000	5,000	0 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	20,000	20,000	0 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	42,000	60,000	60,000	60,000	0 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	70,000	70,000	0 %	70,000
รวมค่าตอบแทน	98,880	104,905	155,000	155,000		155,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	20,000	0 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับกรรบริรงและพิธีการ	0	0	2,000	150 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	68,706	34,900	50,000	-100 %	0
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน	0	0	0	100 %	50,000
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	7,500	0	10,000	-100 %	0
โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	0	0	0	100 %	10,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	9,000	108,000	108,000	-100 %	0
โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	60,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	7,790	12,480	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	92,996	155,380	270,000		225,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	49,766	33,580	70,000	0 %	70,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	3,000	1,700 %	54,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุคอมพิวเตอร์	79,055	70,570	90,000	0 %	90,000
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	128,821	104,150	168,000		219,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	4,632	13,168	30,000	33.33 %	40,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	4,632	13,168	30,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	325,329	377,603	623,000		639,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ครุภัณฑ์ก่อสร้างงานทรงสูง	0	5,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนทับ	0	5,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ตู้บานเลื่อนกระจก	5,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ตู้เหล็ก 2 บาน	22,000	5,500	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารเหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 3 หลัง	0	0	0	100 %	17,100
ตู้เก็บเอกสารเหล็กแบบ 2 บาน	0	0	5,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลเด็ค จำนวน 1 คัน	0	0	0	100 %	850,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	22,000	0	0	0 %	0	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1	110,000	0	0	0 %	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	159,000	16,500	5,500		867,100	
รวมงบลงทุน	159,000	16,500	5,500		867,100	
รวมงานบริหารงานคลัง	2,960,289	3,000,203	3,396,545		4,548,248	
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	342,720	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		342,720	
รวมงบบุคลากร	0	0	0		342,720	
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		342,720	
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	11,052,849.89	11,103,117.57	13,573,661		14,759,288	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	289,140	308,640	336,360	5.89 %	356,160
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	409,140	428,640	456,360		476,160
รวมงบบุคลากร	409,140	428,640	456,360		476,160
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	0	0	0	100 %	60,000
โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	0	0	60,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	0	0	0	100 %	30,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	123,912.4	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการฝึกอบรมป้องกันภัยพิบัติ	18,100	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมและทบทวน อบรม.	0	0	0	100 %	20,000
-โครงการฝึกอบรมและทบทวน อบรม.	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย จรรยาบรรณ	14,660	0	0	0 %	0
-โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย จรรยาบรรณ	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	156,672.4	0	120,000		110,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	58,600	55,100	50,000	0 %	50,000
วัสดุจราจร	0	0	248,000	-100 %	0
วัสดุอื่น	0	68,000	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	58,600	123,100	328,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	215,272.4	123,100	448,000		170,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์โรงงาน				
ครุภัณฑ์เคลื่อนที่รถยนต์ (ขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 0.5 แรงม้า)	20,000	0	0	0 %
ครุภัณฑ์เคลื่อนที่รถยนต์ (ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า)	96,000	0	0	0 %
ครุภัณฑ์เคลื่อนที่ไฟฟ้า (กำลังไม่ต่ำกว่า 1400 วัตต์)	23,000	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	139,000	0	0	0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการติดตั้งไฟสัญญาณจราจรแบบกระพริบ	198,000	0	0	0 %
ไฟสัญญาณจราจรแบบกระพริบ	44,000	0	0	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	242,000	0	0	0
รวมงบลงทุน	381,000	0	0	0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1,005,412.4	551,740	904,360	646,160

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งานจราจร				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายจราจรทางบก	0	0	0	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	30,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	20,000
วัสดุจราจร	0	0	0	50,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	70,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	100,000
รวมงานจราจร	0	0	0	100,000
รวมแผนงานการรักษาสภาพจราจร	1,005,412.4	551,740	904,360	746,160
แผนงานการศึกษา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	406,020	425,940	455,520	475,560

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	242,640	255,840	275,760	288,960
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	810,660	843,780	893,280	926,520
รวมงบบุคลากร	810,660	843,780	893,280	926,520
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	5,000
ค่าเช่าบ้าน	60,000	71,000	72,000	72,000
รวมค่าตอบแทน	60,000	71,000	77,000	77,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	200,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	214,377	281,102	200,000	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	28,230	21,414	100,000	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	58,450	7,750	100,000	0 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	301,057	310,266	450,000		450,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	37,875	19,950	20,000	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	15,253	19,950	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	1,713	0	0 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	3,731	0	0 %	0
วัสดุการเกษตร	0	1,245	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,500	9,698	50,000	0 %	50,000
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	72,628	56,287	75,000		75,000
รวมงบดำเนินงาน	433,685	437,553	602,000		602,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	22,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		22,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		22,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,244,345	1,281,333	1,495,280		1,550,520

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	207,720	0 %	207,720
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	263,160	273,840	290,400	0 %	290,400
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	37,620	31,740	36,000	0 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	300,780	305,580	534,120		534,120
รวมงบบุคลากร	300,780	305,580	534,120		534,120
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	10,000	0 %	10,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					
รวมค่าตอบแทน	0	0	10,000		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานที่พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	216,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานที่พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	216,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานที่แม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	108,000	0
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานที่แม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0	22,360	0	0
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	80,533	0	0	0
โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง	0	0	0	30,000
โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง	14,100	0	0	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	581,400
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	463,800	406,940	478,500	0
รวมค่าใช้จ่าย	558,433	429,300	802,500	1,035,400
ค่าวัสดุ				
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	20,000	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	805,642	805,642
ค่าอาหารเสริม (นม)	464,694.88	507,447.38	0	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	20,000	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุการเกษตร	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	464,694.88	507,447.38	860,642		860,642
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	42,039.26	36,807.33	100,000	0 %	100,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	2,686.71	6,126.3	10,000	44 %	14,400
ค่าบริการโทรศัพท์	1,222.85	1,323.59	6,000	0 %	6,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	1,911.16	10,000	0 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	45,948.82	46,168.38	126,000		130,400
รวมงบดำเนินงาน	1,069,076.7	982,915.76	1,799,142		2,036,442
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โต๊ะทำงานระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	0	4,800	0	0 %	0
โต๊ะขาพับ (อเนกประสงค์) จำนวน 4 ตัว	0	0	6,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ชุดโต๊ะอาหารสำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน 2 ชุด	0	0	11,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	7,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0	4,800	17,000		7,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม สนามเด็กเล่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง	0	43,900	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	43,900	0		0
รวมงบลงทุน	0	48,700	17,000		7,500
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโรงเรียนบ้านบึงสารเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันฯ	1,070,420	1,107,200	1,512,000	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านบึงสารเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันฯ	0	0	0	100 %	1,960,000
รวมเงินอุดหนุน	1,070,420	1,107,200	1,512,000		1,960,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,070,420	1,107,200	1,512,000		1,960,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,440,276.7	2,444,395.76	3,862,262		4,538,062

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รวมแผนงานการศึกษา	3,684,621.7	3,725,728.76	5,357,542	6,088,582
แผนงานสาธารณสุข				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	47,328	237,300	276,300	582,720
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	339,840	353,520	380,000	388,080
เงินอื่น ๆ	0	0	24,000	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	387,168	590,820	680,300	1,036,800
รวมงบบุคลากร	387,168	590,820	680,300	1,036,800
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	120,000	120,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0	40,000	48,000	48,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	0	0	10,000	100 %
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ						
รวมค่าตอบแทน	0	40,000	168,000	168,000	198,000	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	450,000	100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	174,000	343,440	450,000	450,000	0	-100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการสำรวจและขึ้นทะเบียนสัตว์	0	0	10,000	10,000	0	-100 %
โครงการอบรมดูแลและอนามัยเจริญพันธุ์	0	0	40,000	40,000	0	-100 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	0	26,000	100 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	3,900	16,000	16,000	0	-100 %
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	0	24,000	100 %
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	10,000	10,000	0	-100 %
โครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย	38,495	65,290	100,000	100,000	0	-100 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	
โครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย	0	0	0	100 %	100,000	
โครงการคัดแยกขยะในตำบลมะเรียง	0	0	0	100 %	30,000	
โครงการคัดแยกขยะในตำบลมะเรียง	14,745	0	20,000	-100 %	0	
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	15,635	15,285	0	0 %	0	
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	0	100 %	100,000	
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	98,000	91,925	80,000	-100 %	0	
โครงการอบรมครูดูแลและอนามัยเจริญพันธุ์	0	0	0	100 %	30,000	
โครงการอบรมครูดูแลและอนามัยเจริญพันธุ์	29,470	0	0	0 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	26,870	3,800	30,000	0 %	30,000	
รวมค่าใช้จ่าย	397,215	523,640	756,000		790,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	10,000	0 %	10,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	79,700	-37.26 %	50,000	
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	40,000	0 %	40,000	
วัสดุเครื่องแต่งกาย	1,200	0	10,000	0 %	10,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	0 %	20,000	
วัสดุอื่น	0	0	30,000	0 %	30,000	
รวมค่าวัสดุ	1,200	0	189,700		160,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รวมงบดำเนินงาน	398,415	563,640	1,113,700	1,148,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
ครุภัณฑ์โต๊ะทำงานระดับ 3-6 พร้อมเก้าอี้	5,500	0	0	0 %
ตู้บานเลื่อนกระจก	10,000	0	0	0 %
ครุภัณฑ์การเกษตร				
เครื่องพ่นยุงชนิดน้ำ แบบแบตเตอรี่ ฯลฯ	5,200	0	0	0 %
ครุภัณฑ์กีฬา				
เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง	0	0	0	100 %
เครื่องออกกำลังกายแข็งแรง	0	0	100,000	-100 %
เครื่องออกกำลังกายสนาม	300,000	0	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	34,000	0	0	0 %
ประมวลผลสำหรับสำนักงาน				
รวมค่าครุภัณฑ์	354,700	0	100,000	120,000
รวมงบลงทุน	354,700	0	100,000	120,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน						
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	0	0	180,000	-100 %	0	0
อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	180,000	0	0	0 %	0	0
อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	0	0	0	100 %	0	180,000
รวมเงินอุดหนุน	180,000	0	180,000		180,000	180,000
รวมงบเงินอุดหนุน	180,000	0	180,000		180,000	180,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	1,320,283	1,154,460	2,074,000		2,484,800	2,484,800
รวมแผนงานสาธารณสุข	1,320,283	1,154,460	2,074,000		2,484,800	2,484,800
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการตรวจสอบสุขภาพและอบรมให้ ความรู้พัฒนาส่งเสริมศักยภาพให้กับผู้สูง อายุ	0	0	20,000	-100 %	0	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	ปี 2566
โครงการตรวจสุขภาพและอบรมให้ความรู้พัฒนาส่งเสริมศักยภาพให้กับผู้สูงอายุ	6,500	0	0	0 %	0	0
โครงการตรวจสุขภาพและอบรมให้ความรู้พัฒนาส่งเสริมศักยภาพให้กับผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	30,000	
โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับประชาชน	0	0	20,000	-100 %	0	0
โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นและเพิ่มศักยภาพความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	20,000	-100 %	0	0
โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นและเพิ่มศักยภาพความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	0	100 %	30,000	
โครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสตรีตำบลมะเริง	0	0	0	100 %	30,000	
โครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสตรีตำบลมะเริง	0	0	20,000	-100 %	0	0
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายสิทธิสตรีและประชาชน	19,725	0	0	0 %	0	0
โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	0	0	20,000	-100 %	0	0
โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	0	0	0	100 %	30,000	
โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	30,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุ	173,775	9,750	0	0 %	0
-โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริม พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	200,000	9,750	120,000		150,000
รวมงบดำเนินงาน	200,000	9,750	120,000		150,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมเคราะห์	200,000	9,750	120,000		150,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	200,000	9,750	120,000		150,000
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,157,880	1,225,560	1,302,960	3.35 %	1,346,640
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	30,960	0	36,000	200 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	4,000	200 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,230,840	1,267,560	1,384,960		1,508,640
รวมงบบุคลากร	1,230,840	1,267,560	1,384,960		1,508,640

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	25,000
ค่าเช่าบ้าน	48,000	48,000	48,000	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	40,000	40,000
รวมค่าตอบแทน	53,800	53,800	118,000	143,000
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	1,700	700	15,000	0
ค่าธรรมเนียมน้ำมันและลงทะเบียน	0	0	27,000	0
ค่าธรรมเนียมน้ำมันและลงทะเบียน	0	0	0	60,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,000	0	0	30,000
รวมค่าใช้สอย	7,700	700	42,000	120,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	6,980	10,484	20,000	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	75,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	33,000	51.52 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	16,875	34,915	50,000	0 %	50,000
วัสดุอื่น	74,636	83,400	100,000	-75 %	25,000
รวมค่าวัสดุ	98,491	128,799	203,000		250,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	80	1,000	0 %	1,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	80	1,000		1,000
รวมงบดำเนินงาน	159,991	183,379	364,000		514,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็ก ขนาด 2 บาน (มอก.)	0	5,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องตัดคอนกรีต	0	45,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	50,500	0		0
รวมงบลงทุน	0	50,500	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	1,390,831	1,501,439	1,748,960		2,022,640

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ปี 2566
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	108,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	99,000	108,000	108,000	-100 %	0
ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	200,100	128,430	150,000	0 %	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	299,100	236,430	258,000		258,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	190,430	226,005	250,000	0 %	250,000
รวมค่าวัสดุ	190,430	226,005	250,000		250,000
รวมงบดำเนินงาน	489,530	462,435	508,000		508,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค/ขยายเขตไฟฟ้า	0	0	383,053	-100 %	0
อุดหนุนประกอบส่วนภูมิภาคขยายเขตประปา	0	0	524,511	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค/ขยายเขตไฟฟ้า	805,674.29	0	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	805,674.29	0	907,564			0
รวมงบเงินอุดหนุน	805,674.29	0	907,564			0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	1,295,204.29	462,435	1,415,564			508,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	821,499	717,763	800,000		0 %	800,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	84,000	96,387	158,000		39.24 %	220,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	905,499	814,150	958,000			1,020,000
รวมงบบุคลากร	905,499	814,150	958,000			1,020,000
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าธรรมเนียมการตั้งขยะ	0	0	0		100 %	650,000
ค่าธรรมเนียมการตั้งขยะ	0	0	650,000		-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ปี 2564	ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564		ปี 2565	ปี 2566
ค่าธรรมเนียมทั้งหมด	475,128	592,899	0	0 %	0
ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	401,926.35	362,370	550,000	-36.36 %	350,000
รวมค่าใช้จ่าย	877,054.35	955,269	1,200,000		1,000,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,981	9,828	0	0 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	79,000	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	8,590	7,870	40,000	0 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	202,174	252,948.1	350,000	0 %	350,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	540	9,000	0	0 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	15,130	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	11,215	24,883	0	0 %	0
วัสดุอื่น	198,870	13,983	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	431,370	412,642.1	390,000		390,000
รวมงบดำเนินงาน	1,308,424.35	1,367,911.1	1,590,000		1,390,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	2,213,923.35	2,182,061.1	2,548,000		2,410,000
รวมแผนงานพิเศษและชุมชน	4,899,958.64	4,145,935.1	5,712,524		4,940,640
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
- โครงการจัดงานรัฐพิธีเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ	0	0	100,000	0
- โครงการจัดงานรัฐพิธีเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ	0	0	0	100,000
โครงการจัดงานรัฐพิธีเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ	67,846	26,645	0	0
โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	16,920	33,235	0	0
โครงการฝึกอบรมและทบทวนการบริหารประชุมประชาคมระดับหมู่บ้านและตำบลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	30,000
-โครงการฝึกอบรมและทบทวนการบริหารประชุมประชาคมระดับหมู่บ้านและตำบลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	20,000	0
โครงการอบรมเพื่อป้องกันปัญหาเสพติดในระดับหมู่บ้านและตำบล	21,940	0	0	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอบรมเพื่อป้องกันปัญหาเสพติดในระดับหมู่บ้านและตำบล	0	0	0	100 %	40,000
-โครงการอบรมเพื่อป้องกันปัญหาเสพติดในระดับหมู่บ้านและตำบล	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา ช่างราชการ และพนักงาน อบต.มะเรียง	279,960	291,595	0	0 %	0
โครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านการเป็นผู้นำ และผู้มีจิตอาสาของประชาชนทั่วไป	593,975	541,425	0	0 %	0
โครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านการเป็นผู้นำชุมชน	0	0	650,000	-100 %	0
โครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านการเป็นผู้นำชุมชน	0	0	0	100 %	650,000
รวมค่าใช้จ่าย	980,641	892,900	800,000		820,000
รวมงบดำเนินงาน	980,641	892,900	800,000		820,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	980,641	892,900	800,000		820,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	980,641	892,900	800,000		820,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกรับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ตำบลมะเรียง	0	0	0	100 %	0	200,000
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ตำบลมะเรียง	204,515	102,136	0	0 %	0	0
รวมค่าใช้จ่าย	204,515	102,136	0		0	200,000
รวมงบดำเนินงาน	204,515	102,136	0		0	200,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	204,515	102,136	0		0	200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งานศานาวัฒนธรรมท้องถิ่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0	0	0	30,000
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	10,000	10,000	13,200	0
โครงการแห่เทียนพรรษา	0	0	0	10,000
โครงการแห่เทียนพรรษา	10,000	0	10,000	0
รวมค่าใช้จ่าย	20,000	10,000	23,200	40,000
รวมงบดำเนินงาน	20,000	10,000	23,200	40,000
รวมงานศานาวัฒนธรรมท้องถิ่น	20,000	10,000	23,200	40,000
รวมแผนงานการศานา วัฒนธรรม และนันทนาการ	224,515	112,136	23,200	240,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				

	รายงานจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งานก่อสร้าง				
งบลงทุน				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้างถนน ก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ขอยบ้านนายเจริญ หมู่ที่ 3	0	0	104,100	-100 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส.บ้านนายเพชร บ้านบังสาร หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส.เลียบลำตะคองเก่า ทั้งสองฝั่ง บ้านกระทอน หมู่ 8 ไปบ้านโคก หมู่ 7	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส.เลียบลำตะคองเก่าฝั่งทิศใต้ บ้านกระทอน หมู่ 8 ไปบ้านสารภี หมู่ 3	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส.เลียบบึงหมอง ตาดคอนกรีต หมู่ 3-7	0	0	2,981,200	-100 %
โครงการก่อสร้างถนน เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หน้าบ้านนายจ้อง หมู่ที่ 2	0	0	224,900	-100 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565	ปี 2566
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อม วางดิน ขอยกกลางบ้านหมู่ที่ 9	0	0	230,400	-100 %		0
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อม วางดิน ขอยกกลางประชาคม หมู่ที่ 6	0	0	393,500	-100 %		0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูป ตัวยู ขอยกกลางบ้านเชิงทางหลวงหมายเลข 226 บ้านเคียงบึง หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %		361,700
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.รูปตัว ยู ขอยกเนื่องงใบทอง บ้านพระ	0	0	0	100 %		214,200
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	3,934,100			5,185,000
รวมงบลงทุน	0	0	3,934,100			5,185,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
อุดหนุนขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค	0	64,097	0	0 %		0
รวมเงินอุดหนุน	0	64,097	0			0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	64,097	0			0
รวมงานก่อสร้าง	0	64,097	3,934,100			5,185,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและกรโยธา	0	64,097	3,934,100			5,185,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ	0	0	0	100 %	10,000
-โครงการพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	229,975	239,375	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	100 %	300,000
-โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	270,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	229,975	239,375	280,000		310,000
รวมงบดำเนินงาน	229,975	239,375	280,000		310,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	229,975	239,375	280,000		310,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการทดลองสวนน้ำใส	23,258.8	19,360	0	0
-โครงการทดลองสวนน้ำใส	0	0	15,000	0
-โครงการทดลองสวนน้ำใส	0	0	0	20,000
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	20,000	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อบรมะเรง	30,000	49,600	0	0
โครงการรักษา รั้วป่า รักษาแผ่นดิน	0	19,675	0	0
โครงการรักษาน้ำรักษาป่ารักษาแผ่นดิน	0	0	0	20,000
โครงการรักษาน้ำรักษาป่ารักษาแผ่นดิน	0	0	20,000	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0	0	0	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	53,258.8	88,635	55,000	90,000
รวมงบดำเนินงาน	53,258.8	88,635	55,000	90,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	53,258.8	88,635	55,000	90,000
รวมแผนงานการเกษตร	283,233.8	328,010	335,000	400,000
รวมทุกแผนงาน	34,176,693.12	34,121,483.92	44,091,287	48,417,641

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 48,417,641 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,603,171 บาท
งบกลาง	รวม	12,603,171 บาท
งบกลาง	รวม	12,603,171 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	160,000 บาท

เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมโดยหน่วยงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง
ตั้งงบประมาณเพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตรา
ร้อยละห้าของค่าจ้าง
พร้อมกับค่าจ้างของพนักงานจ้างนำส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียว
กัน จำนวน 12 เดือน
เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม ,
หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5
/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
และหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 154 ข้อ
ที่ 9

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตรา ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างของหน่วยงาน อบต.มะ เริง โดยประมาณทั้งปี</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 รวมถึงหนังสือสั่ง การอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 154 ข้อที่ 10</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,345,000 บาท
<p>เพื่อตั้งจ่ายสำหรับการดำเนินการเพื่อการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูง อายุในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ที่มีอายุ 60 ปีบริ บุรุษขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.252 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ขึ้น ทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พ .ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 154 ข้อ ที่ 11</p>		

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,850,000 บาท

เพื่อเป็นค่าดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ์ตามหลักเกณฑ์ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับ อบต.มะเรียง แล้ว (โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 155 ข้อที่ 12

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในกรณีจำเป็น หรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า หมอกควัน รวมถึงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 , พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 170 ข้อที่ 5

รายการตามข้อผูกพัน

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยเป็นไปตามแนวทางของพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2563 และ หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 171 ข้อที่ 8</p>	จำนวน	573,171 บาท
<p>เงินสมทบเข้าระบบหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยการจัดส่งเงินสมทบในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 (อบท.) ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 170 ข้อที่ 6</p>	จำนวน	165,000 บาท

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญถึงแก่ความตาย หรือจ่ายเป็นเงินค่าทำขวัญกรณีประสบอันตรายหรือบาดเจ็บขณะปฏิบัติราชการ แล้วแต่กรณี

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ.2559 , พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 170 ข้อที่ 7

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,868,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,229,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,693,080 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	532,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
มะเรียง จำนวน 1 อัตราๆละ 21,120 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 253,440 บาท และค่าตอบแทนรายเดือนรอง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง จำนวน 2 อัตราๆ
ละ 11,610 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 278,640 บาท
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนที่สตุต ที่ มท
0809.1/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 45,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง จำนวน 1 อัตราๆละ 1,900 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง จำนวน 2 อัตราๆละ 950 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.1/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

45,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะ
เรียง จำนวน 1 อัตราๆละ 1,900 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท และค่าตอบแทนพิเศษนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง จำนวน 2 อัตราๆละ 950
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 22,800 บาท
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขาธิการสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ
เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.1/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

90,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลมะเริง จำนวน 1 อัตราๆละ 7,560

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.1/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	979,080 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะ
เรียง จำนวน 1 อัตราๆละ 11,610 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 139,320 บาท , ค่าตอบแทนรองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง จำนวน 1 อัตราๆละ 9,500
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 114,000 บาท , ค่าตอบ
แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง จำนวน 16
อัตราๆละ 7,560 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 1,451,520 บาท , ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลมะเรียง จำนวน 1 อัตราๆละ 7,560
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 90,720 บาท
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการสภานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.1/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,536,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,612,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีกำหนดไว้ ดังนี้

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง
- นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง
- นักประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต . ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,080 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 840 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต . ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท - รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท - หัวหน้าสำนักปลัด อบต.มะเรียง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2553 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 และหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 3041 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	637,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน หรือตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีกำหนดไว้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน หรือตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปีกำหนดไว้</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต . ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นนอกเหนือจากเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน หรือตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปีกำหนดไว้</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต . ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	3,593,440 บาท

ค่าตอบแทน**รวม 1,318,440 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน

1,118,440 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น ค่าตอบแทน
บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เงินประโยชน์ตอบแทน
อื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ค่าป่วยการ อปพร. ค่า
สมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ
สอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการ
สอบสวนทางวินัย เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ.2557 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนิน
การตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
ด้วย
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
 - โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติ
หน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 , พระราช
บัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 , พระราชบัญญัติการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และระเบียบ
คณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ์ที่จะได้รับ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.259 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559</p> <p>เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	180,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ์ที่ควรจะได้รับ</p> <p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาและระเบียบ ดังนี้</p> <p>พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2562 ,</p> <p>ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560 ,</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	1,410,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>1.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ อาทิ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้หรือสวนไม้ประดับ หรือสวนหย่อม ค่าซักรีด ค่าตัดกิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสำนักงาน ค่าจ้างเหมาแรงงานที่ไม่เข้าซ้อนกับการปฏิบัติหน้าที่ของ</p>	จำนวน	300,000 บาท

พนักงานที่มีอยู่ในกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีของหน่วยงานที่มีอยู่แล้ว รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวมถึงการจ้างเหมาอื่นๆที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของ อบต.มะเรียง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรากำลังรายจ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

1.2 โครงการสำรวจประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.มะเรียง ใน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ และด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา
นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้า
หน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งต้องร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลดัง
กล่าว ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายอาทิเช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มค่า
ของขวัญ ค่าจัดพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยง
รับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย , ค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่
เกี่ยวกับการรับรองและเพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม
สภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง
ตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวง
มหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐ
วิสาหกิจหรือเอกชน รายจ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับ
เสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหา
กษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ , ค่าพานพุ่มดอกไม้ พาน
ประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวง
มาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้หรือพวงมาลา สำหรับ
อนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระ
เกียรติในวโรกาสต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกงบประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 300,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 100,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการ 5 ส	จำนวน	10,000 บาท
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	จำนวน	50,000 บาท
โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติราชการสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง อบต.มะเรียง	จำนวน	300,000 บาท
โครงการสร้างจิตสำนึกและจรรยาบรรณให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและพนักงาน อบต.มะเรียง	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างจิตสำนึกและจรรยาบรรณให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ในปีงบประมาณ 2565 ประกอบไปด้วยค่าใช้จ่าย อาทิเช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าวัสดุ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ ค่าประกาศนียบัตร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้าที่ 169 ข้อที่ 2

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.มะเรียง ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	200,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	590,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานตามประเภทวัสดุสำนักงานคงทน และวัสดุสำนักงานประเภทสิ้นเปลือง ตามประเภทจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังนี้ เช่น รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง หรือปรับปรุงวัสดุ , รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ , รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	100,000 บาท

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทโรโซ่ง พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ บาลาสต์ สตาร์ทเตอร์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่ใช้ในสำนักงานของ อบต.มะเรียง อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ซ้อน ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจังเตาไฟฟ้า ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	40,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนแปลงสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายอาทิ เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งและรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อกเกียร์ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ อะไหล่เครื่องยนต์ หัวเทียน แบตเตอรี่ กระจ่าง ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคลของ อบต.มะเรียง เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องยนต์หรือเครื่องจักรที่ อบต.มะเรียง ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นในกิจการที่เป็นอำนาจหน้าที่ อาทิ น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมัน จาระบี น้ำมันไฮดรอลิก และน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดซื้อวัสดุการเกษตร เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของ อบต.มะเรียง อาทิเช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระจะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง กระจัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (ค่าวารสาร สิ่งพิมพ์) ซึ่งเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานและราชการของ อบต.มะเรียง อาทิเช่น ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์ม สไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ , วีดีโอเทป , แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการ ของ อบต.มะเรียง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc , Video Disc , Flash Dive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape , Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ซีดีรอม ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆที่ไม่จัดเข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีงบประมาณ อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัววาล์วเปิด - ปิด ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงานของ อบต.มะเรียง และค่าไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.มะเรียง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>275,000 บาท</p> <p>200,000 บาท</p>

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานที่ใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายขององค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ที่ใช้ในภารกิจของ อบต.มะเรียง ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการในหมวดค่าใช้จ่ายนี้ อาทิเช่น ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทอเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาจีพีเอส ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
งบลงทุน	รวม	45,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	45,800 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	3,800 บาท
ค่าโต๊ะเอนกประสงค์ จำนวน 15 ตัว	จำนวน	42,000 บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	4,548,248 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,042,148 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,042,148 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,222,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง อบต.มะเรียง จำนวน 6 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน หรือตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปีกำหนดไว้</p> <p>เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล กองคลัง อบต.มะเรียง จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน หรือตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี กำหนดไว้</p> <p>เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ อบต.มะเรียง จำนวน 3 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน หรือตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปี กำหนดไว้</p> <p>เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>755,448 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองคลัง จำนวน 3 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน หรือตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี กำหนดไว้</p> <p>เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>22,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	639,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	155,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับผู้ที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิ ค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติภารกิจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ อบต.มะเรียง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 , หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว 1953 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.2550 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.24/ว 15462 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล อบต.มะเรียง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	70,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วน
ตำบล อบต.มะเรียง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติม , หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กคจ 0422.3/ว 257 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2556 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

	รวม	225,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ อาทิ ค่าธรรมเนียม ค่า
ลงทะเบียน ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด
สอาดสำนักงาน ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้หรือสวนไม้
ประดับ หรือสวนหย่อม ค่าซักรีด ค่าตัดกิ่งปฏิกูล ค่าเช่าเครื่อง
ถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัยสำนักงาน ค่า
จ้างเหมาแรงงานที่ไม่เข้าซ้อนกับการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานที่มี
อยู่ในกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีของหน่วยงานที่มีอยู่แล้ว รวมถึง
ค่าใช้จ่ายอื่นที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวมถึง
การจ้างเหมาอื่นๆที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของ อบต.มะเรียง
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 , หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึง
หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา
นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้า
หน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งต้องร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลดัง
กล่าว ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายอาทิเช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มค่า
ของขวัญ ค่าจัดพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยง
รับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย , ค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่
เกี่ยวกับการรับรองและเพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม
สภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง
ตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวง
มหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐ
วิสาหกิจหรือเอกชน รายจ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับ
เสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหา
กษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ , ค่าพานพุ่มดอกไม้ พาน
ประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวง
มาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้หรือพวงมาลา สำหรับ
อนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระ
เกียรติในวโรกาสต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกงบประมาณรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนที่

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ของ อบต.มะเรียง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 174 ข้อที่ 1</p>		
โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบต.มะเรียง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ โดยการจัดทำหรือปรับปรุงระบบฐานข้อมูลของแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ข้อมูลที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 174 ข้อที่ 2</p>		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.มะเรียง ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	219,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานตามประเภทวัสดุสำนักงานคงทน และวัสดุสำนักงานประเภทสิ้นเปลือง ตามประเภทจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังนี้ เช่น รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง หรือปรับปรุงวัสดุ , รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ , รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	70,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

54,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคลของ อบต.มะเรียง เครื่องยนต์หรือเครื่องจักรที่ อบต.มะเรียง ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นในกิจการที่เป็นอำนาจหน้าที่ อาทิ น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมัน จาระบี น้ำมันไฮดรอลิก และน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการ ของ อบต.มะเรียง อาทิวชัย แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc , Video Disc , Flash Dive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape , Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ซีดีรอม ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆที่ไม่จัดเข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีงบประมาณ อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัววาล์วเปิด – ปิด ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาคารนิติ ที่ใช้ในการกิจของ อบต.มะเรียง ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการในหมวดค่าใช้จ่ายนี้ อาทิเช่น ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p> <p>40,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	867,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	867,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บเอกสารเหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 3 หลัง	จำนวน	17,100 บาท
<p> เป็นผู้เหล็กมีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้นและมีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ขนาดไม่น้อยกว่า 91.4 x45.7x 182.9 ซม. (กว้าง x ลึก x สูง) และมีกุญแจสำหรับล็อก เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563, และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแคว้บ	จำนวน	850,000 บาท
จำนวน 1 คัน		
<p> เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ รถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิลแคว้บ จำนวน 1 คัน มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ - เป็นกระบะสำเร็จรูป - ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแคว้บ 4 ประตู - เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ - ราคารวมภาษีสรรพสามิต <p> เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563, และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	342,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	342,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	342,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	342,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีกำหนดไว้ ดังนี้

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	646,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	476,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	476,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	356,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น (นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน หรือตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีกำหนดไว้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน หรือตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีกำหนดไว้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน หรือตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีกำหนดไว้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (เทศกาลวันขึ้นปีใหม่ , เทศกาลวันสงกรานต์)		
โดยดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และกฎหมาย		
โดยการจัดเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น แบบ		
บูรณาการ ประกอบไปด้วยค่าใช้จ่าย อาทิเช่น ค่าใช้จ่ายในการ		
เปิด – ปิดโครงการ		
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ		
ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์		
ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน		
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ,		
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ,		
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย		
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น		

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ จำนวน 30,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด
 โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
 ของ อบต.มะเรียง

ซึ่งดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และกฎหมาย
 โดยการจัดเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น
 ประกอบไปด้วยค่าใช้จ่าย อาทิเช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด – ปิด
 โครงการ
 ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
 ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์
 ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
 การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ,
 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ,
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
 อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

โครงการฝึกอบรมและทบทวน อปพร.

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมและทบทวน อปพร.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของ อบต.มะเรียง

โดยดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และกฎหมาย

โดยการจัดเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น แบบบูรณาการ

ประกอบไปด้วยค่าใช้จ่าย อาทิเช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด - ปิด

โครงการ

ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์

ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ,

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อเป็นจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ
 ราชการ ของ อบต.มะเรียง
 อาทิเช่น เครื่องแต่งกายที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานเป็นการ
 ส่วนรวมหรือการป้องกันอันตราย
 เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับ
 เพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ค่าอุปกรณ์ อป
 พร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ
 เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 ,
 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
 กุมภาพันธ์ 2563
 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณ
 รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงเพื่อใช้ในการป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัย ของ อบต.มะเรียง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า เช่น สายฉีต ถัง ไม้ดับไฟ รวมถึงถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>งานจราจร</p>	<p>รวม</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายจราจรทางบก</p>	<p>รวม</p> <p>30,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>วัสดุจราจร</p>	<p>รวม</p> <p>70,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,550,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	926,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	926,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	475,560 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลของ อบต.มะเรียง จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปีกำหนดไว้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลของ อบต.มะเรียง จำนวน 1 อัตรา ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	288,960 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำของ อบต.มะเรียง จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปีกำหนดไว้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป อบต.มะเรียง จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปีกำหนดไว้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป อบต.มะเรียง จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปีกำหนดไว้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	602,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	77,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล อบต.มะเรียง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าใช้จ่าย**รวม****450,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิ ค่าธรรมเนียม ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ อาคารสำนักงาน ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาแรงงานที่ไม่เข้าซ้อนกับการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานที่มีอยู่ในกรอบแผนอัตรากำลังอยู่แล้ว และค่าใช้จ่ายอื่นที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รวมถึงการจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของ อบต.

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.มะเรียง ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ**รวม****75,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานตามประเภทวัสดุสำนักงานคงทน และวัสดุสำนักงานประเภทสิ้นเปลือง ตามประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังนี้ เช่น รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง หรือปรับปรุงวัสดุ , รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ , รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการ ของ อบต.มะเรียง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc , Video Disc , Flash Dive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape , Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ซีดีรอม ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆที่ไม่จัดเข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีงบประมาณ อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัววาล์วเปิด - ปิด ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบลงทุน	รวม	22,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว 1 หน่วย <p>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง</p> <p>รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,538,062 บาท
งบบุคลากร	รวม	534,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	534,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	207,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู อุต.มะเรียง จำนวน 1 อัตรา
เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปีของหน่วยงานกำหนดไว้ และตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 หรือตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2564 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	290,400 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแล
เด็ก อุต.มะเรียง หรือตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี กำหนดไว้
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก อุต.มะเรียง จำนวน 2 อัตรา ตาม
กรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี กำหนดไว้
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน	รวม	2,036,442 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนช่วยเหลือบุตรพนักงานส่วนตำบล อบต.มะเรียง

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2562 , ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,035,400 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติหน้าที่ปฏิบัติการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติหน้าที่การสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติหน้าที่แม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติหน้าที่แม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกองค้การบริหารส่วนตำบลมะเริง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบภารกิจรณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 100,000 บาท

โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง จำนวน 30,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 581,400 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ รวม 581,400 บาท แยกเป็น

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ตั้งไว้ รวม 411,600 บาท

ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะเริง ตั้งไว้ 411,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันแก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะเริง อัตราคนละ 28 บาท จำนวน245 วัน จำนวนนักเรียน 60 คน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน ตั้งไว้ 102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะเริง อัตราคนละ 1,700 บาทต่อคนต่อปี จำนวนนักเรียน 60 คน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทางงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้ง
ไว้ รวม 67,800 บาท

ค่าชุดนักเรียน ตั้งไว้ 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก อบต.มะเรียง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อัตราคนละ 300
บาทต่อคนต่อปี จำนวนนักเรียน 60 คน ตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทางงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก อบต.มะเรียง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 อัตราคนละ 200
บาท จำนวนนักเรียน 60 คน ตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทางงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก อบต.มะเรียง ในปีงบประมาณ 2566 อัตราคนละ 200
บาท จำนวนนักเรียน 60 คน ตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทางงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 25,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก อบต.มะเรียง ในปีงบประมาณ 2566 อัตราคนละ 430
บาท จำนวนนักเรียน 60 คน ตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทางงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเด็กแห่ง

ชาติ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย อาทิเช่น ค่าจัดซื้อขนมของ
 รางวัล ค่าจัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเช่าต่างๆ ค่า
 ตอบแทนวิทยากร พิธีกร ค่าตอบแทนการแสดง ค่าจ้าง
 เหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ตั้งไว้ 30,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ประกอบ
 ด้วยค่าใช้จ่าย อาทิเช่น ค่ายานพาหนะค่าจัดเตรียมสถานที่ วัสดุ
 อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเช่าต่างๆ ค่าตอบแทนวิทยากร พิธีกร ค่าบัตร
 เข้าชมการแสดง ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	860,642 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ อาทิ เช่น หลอดไฟ สายไฟ ไมโครโฟน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	805,642 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 805,642 บาท แยกเป็น

- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการของ อบต.มะเรียง อาทิ แปรงซึกล่าง

ไม้กวาด ซ้อน ส้อม ถ้วย ชาม แก้วน้ำ จานรอง ผ้าปูโต๊ะ กระจกเงา น้ำดื่ม ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าอาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 785,642 บาท
- ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะเรียง ตั้งไว้ 114,972 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะเรียง 60 คน จำนวน 260 วัน ในอัตราคนละ 7.37 บาท

- ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านบึงสาร ตั้งไว้ 670,670 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนบ้านบึงสาร จำนวนเด็กนักเรียนชั้นอนุบาล - ป.6 จำนวน 350 คน จำนวน 260 วัน จำนวน ในอัตราคนละ 7.37 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนแปลงสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายอาทิ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ เครื่องยิงตะปู นังร้าน น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง ลังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ อาทิ สำลี ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ และแอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร อาทิ เช่น จอบ เสียม กระถาง ปุ๋ย ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p>	<p>130,400 บาท</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>14,400 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าโทรศัพท์ที่เกิดขึ้นจากการบริการ อาทิ ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาเลขหมาย</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>6,000 บาท</p>

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น เคเบิลทีวีค่าเช่าช่อง สัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยว กับ การใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน

รวม

7,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

7,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์) จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์) จำนวน 1 เครื่อง มี คุณสมบัติดังนี้

- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A 4 (ขาวดำ-สี) ได้
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,960,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,960,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนบ้านบึงสารเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน	จำนวน	1,960,000 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน

ให้แก่เด็กอนุบาล - ป.6 โรงเรียนบ้านบึงสาร อัตราคนละ 21

บาท จำนวน 200 วัน จำนวนนักเรียน 350 คน

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว

6061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด

ทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,484,800 บาท
-----------------------------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	1,036,800 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,036,800 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	582,720 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ของ อบต.มะเรียง จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน หรือตามกรอบ

แผนอัตรากำลัง 3 ปีกำหนดไว้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต

. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 และ

หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีกำหนดไว้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2553 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 และหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 3041 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง อบต.มะเริง จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน หรือตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีกำหนดไว้</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต . ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>388,080 บาท</p>
<p>เงินอื่น ๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง อบต.มะเริง จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน หรือตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีกำหนดไว้</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต . ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	1,148,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	198,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ์ที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิ์ที่ควรจะได้รับ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาและ
ระเบียบ ดังนี้

พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.
.2562 , ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560 , ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ
พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3
) พ.ศ.2549 รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย**รวม****790,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ อาทิ ค่าธรรมเนียม ค่า
ลงทะเบียน ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน ค่าจ้างเหมาดูแลรักษา
ต้นไม้หรือสวนไม้ประดับ หรือสวนหย่อม

ค่าซักรีด ค่าตัดกิ่งพืกรูปลูก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมา
ยามรักษาความปลอดภัยสำนักงาน

ค่าจ้างเหมาแรงงานที่ไม่เข้าซ้อนกับการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน
ที่มีอยู่ในกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีของหน่วยงานที่มีอยู่แล้ว
รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
บริการ รวมถึงการจ้างเหมาอื่นๆที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่
ของ อบต.มะเรียง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ,
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564

เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
ประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค ,

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

26,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.258 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.259 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.259 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีฯ โดยการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า อัตราตัวละ 30 บาท

โดยดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และกฎหมาย โดยการจัดเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น แบบบูรณาการ ประกอบไปด้วยค่าใช้จ่าย อาทิเช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด – ปิด โครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

โครงการตัดแยกขยะในตำบลมะเริง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตัดแยกขยะในตำบลมะเริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

โดยดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และกฎหมาย

โดยการจัดเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น แบบบูรณาการ

ประกอบไปด้วยค่าใช้จ่าย อาทิเช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด - ปิด

โครงการ

ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์

ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ,

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 166

ข้อที่ 2

โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก
ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
.2566

โดยดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และกฎหมาย

โดยการจัดเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น แบบบูรณาการ

ประกอบไปด้วยค่าใช้จ่าย อาทิเช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด – ปิด
โครงการ

ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชา
สัมพันธ์โครงการ

ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่
ที่ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์

ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
และจำเป็น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ,

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657ลง
วันที่ 30 มิถุนายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
.2566 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ,

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

โครงการอบรมดูแลและอนามัยเจริญพันธุ์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมดูแลและอนามัย
เจริญพันธุ์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

โดยดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และกฎหมาย
โดยการจัดเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น แบบบูรณาการ
ประกอบไปด้วยค่าใช้จ่าย อาทิเช่น ค่าใช้จ่ายในการเปิด - ปิด
โครงการ
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์
ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ,
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลง
วันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.มะเรียง ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานตามประเภทวัสดุสำนักงานคงทน และวัสดุสำนักงานประเภทสิ้นเปลือง ตามประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังนี้ เช่น รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ตัดแปลง หรือปรับปรุงวัสดุ , รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ , รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่ใช้ในสำนักงานของ อบต.มะเรียง อาทิ

เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจก โถม เต้าไฟฟ้า ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง อาทิ เช่น เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ สายยาง ถุงมือ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อค่าวัสดุเครื่องแต่งกายในการปฏิบัติราชการของพนักงาน อบต.มะเรียง อาทิเช่น ถุงมือ รองเท้าบูท ชุดเครื่องแต่งกาย ชุดป้องกันสารเคมี ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการ ของ อบต.มะเรียง อาเภเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc , Video Disc , Flash Dive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape , Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ซีดีรอม ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นที่ไม่จัดเข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีงบประมาณ อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัววาล์วเปิด - ปิด ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>120,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>120,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์กีฬา</p> <p>เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์กีฬาเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งพร้อมติดตั้ง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 188 ข้อที่ 44</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>

งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	180,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหน่วยงานอื่นตามโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หมู่บ้านละ 20,000 บาท</p> <p> เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p> เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 149 ข้อที่ 7</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
<p> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการตรวจสุขภาพและอบรมให้ความรู้พัฒนาส่งเสริมศักยภาพให้แก่ผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000 บาท
โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นและเพิ่มศักยภาพความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
โครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสตรีตำบลมะเรียง	จำนวน	30,000 บาท
โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	จำนวน	30,000 บาท
โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,022,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,508,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,508,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,346,640 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	514,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	143,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	25,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน	จำนวน	60,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	75,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	25,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
งานไฟฟ้าและประปา	รวม	508,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	508,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	258,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	250,000 บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,410,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,020,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,020,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	800,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,390,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,000,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าธรรมเนียมการทิ้งขยะ	จำนวน	650,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	350,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	390,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	350,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	820,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	820,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	820,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
- โครงการจัดงานรัฐพิธีเนื่องในวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	100,000 บาท
โครงการฝึกอบรมและทบทวนการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้านและตำบลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
โครงการอบรมเพื่อป้องกันปัญหายาเสพติดในระดับหมู่บ้านและตำบล	จำนวน	40,000 บาท
โครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านการเป็นผู้นำชุมชน	จำนวน	650,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ตำบลมะเริง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลมะเริง ประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย อาทิ		
เช่น ค่าเงินรางวัลหรือของรางวัล ถ้วยรางวัล โล่ห์รางวัล ค่าตกแต่งสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดหาป้าย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเช่า		
เครื่องเสียง ค่ากรรมการตัดสินกีฬา ค่าตอบแทนการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	30,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประกอบไปด้วยค่าใช้จ่าย อาทิเช่น ค่าจัดเตรียม

สถานที่ เวที ป้าย ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าตอบแทนนักแสดง เงินรางวัล ของรางวัล โล่ห์รางวัล ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียงประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการแห่เทียนพรรษา	จำนวน	10,000 บาท
----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแห่เทียนพรรษา ค่าจ้างเหมารถ ค่าจัดทำป้าย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม

ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนการแสดง ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	5,185,000 บาท
งบลงทุน	รวม	5,185,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,185,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านนายเพชร บ้านบึงสาร หมู่ที่ 5	จำนวน	624,200 บาท
---	-------	-------------

โครงการก่อสร้างถนน คสล.เลียบลำตะคองเก่า ทั้งสองฝั่ง บ้านกระทอน หมู่ 8 ไปบ้านโคก หมู่ 7	จำนวน	1,219,500 บาท
--	-------	---------------

โครงการก่อสร้างถนน คสล.เลียบลำตะคองเก่าฝั่งทิศใต้ บ้านกระ ทอน หมู่ 8 ไปบ้านสารภี หมู่ 3	จำนวน	2,765,400 บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ซอยกลางบ้านเชียง ทางหลวงหมายเลข 226 บ้านเคียงบึง หมู่ที่ 9	จำนวน	361,700 บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.รูปตัวยู ซอยเนื้ออย่างไบทอง บ้านพระ	จำนวน	214,200 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ	จำนวน	10,000 บาท
โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	300,000 บาท
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
-โครงการคลองสวยน้ำใส	จำนวน	20,000 บาท
โครงการรักษาน้ำรักษาป่ารักษาแผ่นดิน	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	50,000 บาท