



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภากองการบริหารส่วนตำบลมะเริง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา  
ที่ นม 93601/ วันที่ 15 สิงหาคม 2565

เรื่อง การตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.มะเริง

เรียน นายสมหมาย ศรีนวล กรรมการฯ นางกัญญา ไทยมณี กรรมการฯ  
นายสมภพ พระเสมา กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมสภา อบต.มะเริง สมัยสามัญที่สาม ครั้งที่ 2/65 วันที่ 15  
สิงหาคม 2565

ด้วยเลขานุการสภากองการบริหารส่วนตำบลมะเริง ได้จัดทำบันทึกการประชุม  
สภา อบต.มะเริง สมัยสามัญที่สาม ครั้งที่ 2/65 วันที่ 15 สิงหาคม 2565 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมประจำสภากองการบริหารส่วน  
ตำบลมะเริง ได้ตรวจสอบรายงานการประชุม หากถูกต้องแล้วได้กรุณาลงนามท้ายบันทึกรายงาน  
การประชุมไว้เพื่อเป็นหลักฐานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)ว่าที่ร้อยตรี.....

(เดชา ประจูดทะเล)

เลขานุการสภากองการบริหารส่วนตำบลมะเริง

### กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....ประธานา...../...../.....

(นายสมหมาย ศรีนวล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ...../...../.....

(นางกัญญา ไทยมณี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ...../...../.....

(นายสมภพ พระเสมา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง  
สมัยสามัญที่สาม ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2565  
วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ.2565  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

เริ่มประชุมเวลา 09.00

ระเบียบวาระการที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายบุญลอบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: การแจ้งนัดประชุมวันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายบุญลอบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: ให้สมาชิกสภาตรวจบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง สมัยประชุม สมัยสามัญที่สาม ครั้งที่ 1/62 เมื่อวันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 เพื่อรับรองรายงานการประชุม (เอกสารแนบท้าย 1)

ที่ประชุม มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียง (ประธานสภา งดออกเสียง) รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องกระทู้ถาม- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

4.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ในวาระที่ 2

(เอกสารแนบท้าย 2)

ญัตติเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566

นายบุญลอบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: จากการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565 สมาชิกสภาฯ ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ในวาระที่ 1 แล้ว พร้อมทั้งมอบให้กรรมการสามัญแปรญัตติประจำสภาพิจารณาร่างข้อบัญญัติ โดยกำหนดให้สมาชิกท่านใดประสงค์จะแปรญัตติให้ยื่นเป็นหนังสือต่อกรรมการพิจารณาแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ 3-5 สิงหาคม 2565 เวลา 08.00-16.30 น. นั้น คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมพิจารณาเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป (เอกสารแนบท้าย 3) และได้แจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบ

ว่าที่ร้อยตรีเดชา ประจตุทะเก เลขานุการ สภา อบต.ฯ: ชี้แจงรายละเอียดขั้นตอนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

## ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547

ข้อ 50 “เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น”

ข้อ 51 “ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้น ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้แล้วตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วนในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น”

ข้อ 52 “การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่”

นายบุญลอบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: ได้เสนอสมาชิกท่านใดมีความประสงค์ที่จะซักถาม หรืออภิปรายร่างข้อบัญญัติ 2566 อีกหรือไม่ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมสภาให้ความเห็นชอบในวาระที่ 2 ขอมติความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566 ในวาระที่ 2

ที่ประชุม ..... มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียง (ประธานสภา งดออกเสียง) เห็นชอบในวาระที่ 2

นายบุญลอบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: ท้าหรือกับสมาชิกสภาฯ ในการพิจารณาในวาระที่ 3 ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ โดยจะลงมติในคราวประชุมวันนี้หรือไม่

ที่ประชุม ..... มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียง (ประธานสภา งดออกเสียง) เห็นชอบให้ดำเนินการพิจารณาในวาระที่ 3

นายบุญลอบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ : ในวาระที่ 3 จะให้สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณา ก่อนลงมติในวาระที่ 3

#### 4.2 พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ในวาระที่ 3

นายสมาน กรองมะเรียง นายก อบต. มะเรียง : เสนอขออำนาจสภา อบต.มะเรียง แก่ใ้ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ที่ได้รับการเห็นชอบให้ตามเป็นข้อบัญญัติ กรณีที่มีการพิมพ์รายละเอียดผิดพลาด หรือตัวเลขบกพร่อง โดยไม่ทำให้สาระสำคัญเปลี่ยนไป หรือยอดรวมแห่งงบประมาณเปลี่ยนแปลง และให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณเป็นคนแก้ไข

นายบุญลอบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: ในการพิจารณาในวาระที่ 3 จะไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมจะลงมติให้มีการอภิปราย มีสมาชิกท่านใด เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีขอความเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ในวาระที่ 3 และตามที่ นายก อบต.มะเรียง เสนอ

ที่ประชุม ..... มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียง (ประธานสภา งดออกเสียง) เห็นชอบในวาระที่ 3

#### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

##### 5.1 พิจารณาเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณ

##### ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง มีความประสงค์จะขอแก้ไขคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายดังนี้

ลำดับ	โครงการ	งบฯ
	<u>ข้อความเดิม</u>	
	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	

	<b>งบลงทุน</b>	
	<b>คำครุภัณฑ์</b>	
	<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>	
	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	7,500
	<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน</li> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200 x 1200 dip</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ – สี) ได้</li> <li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1200 x 600 หรือ 600 x 1200 dpi</li> <li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</li> <li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li> <li>- สามารถทำสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li> <li>- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา</li> <li>- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b , g , n) ได้</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom</li> </ul> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	
	<b>ข้อความใหม่</b>	
	<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</b>	
	<b>งบลงทุน</b>	
	<b>คำครุภัณฑ์</b>	
	<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>	

<p>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง</p>	<p>7,500</p>
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน</li> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200 x 1200 dip</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ – สี) ได้</li> <li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1200 x 600 หรือ 600 x 1200 dpi</li> <li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</li> <li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li> <li>- สามารถทำสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li> <li>- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา</li> <li>- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b , g , n) ได้</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom</li> </ul> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท</p> <p>รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	

### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอ จึงขออนุมัติต่อสภา อบต.มะเรียง เพื่อขออนุมัติ ระเบียบฯ ข้อ 29

ที่ประชุม มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียง (ประธานสภา งคออกเสียง) อนุมัติตามระเบียบฯ ข้อ 29

## 5.2 พิจารณาญัตติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

### ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ได้จัดทำข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 นั้นมีความประสงค์จะโอน งบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	งบฯ บาท
	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
โอนลด	งบดำเนินการ	
	หมวดค่าใช้สอย	
	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	
	งบประมาณอนุมัติ 20,000 บาท	
	โอนลด	(-) 20,000
	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	
	งบประมาณอนุมัติ 50,000 บาท โอนลด	(-) 20,000
	โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ งบประมาณอนุมัติ 10,000 บาท โอนลด	(-) 10,000
โอนเพิ่ม	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
	งบลงทุน	
	หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	
	รายการรถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน งบประมาณ	(+) 50,000
	เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์อัตโนมัติ จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ (1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซีที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้ (2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน (3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 5 หน้าที่ 17 ข้อที่ 3 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท	

	รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
โอนเพิ่ม	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (กองช่าง)	
	งบลงทุน	
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	
	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ชอยป่ามะม่วง(เชื่อมต่อของเดิม)บ้านบึงสาร หมู่ 5 ตำบลมะเริง	(+)91,100
	ก่อสร้างถนนผิวจราจร ค.ส.ล. กว้าง 1.50 เมตร ยาว 102 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 153 ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุกทับแน่น หนา 0.15 เมตร กว้าง 0.25 เมตร	
โอนเพิ่ม	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัด)	
	งบลงทุน	
	หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	
	รายการครุภัณฑ์โต๊ะหมู่บูชา ขนาด 7x8 นิ้ว หน้ากระຈัง จำนวน 1 ชุด	(+)5,650
	เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะหมู่บูชา ขนาด 7x8 นิ้ว หน้ากระຈัง	

### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน การโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอ จึงขออนุมัติต่อสภา อบต.มะเริง เพื่อขออนุมัติ ระเบียบฯ ข้อ 27

ที่ประชุม ... มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียง (ประธานสภา งดออกเสียง) อนุมัติตามระเบียบฯ ข้อ 27

### 5.3 พิจารณาผู้ตัดกันเงินเสื่อมปี

#### ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามบันทึกข้อความกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง มีโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

ลำดับ	โครงการ	งบฯ
	กองช่าง อบต.มะเริง	



	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน	
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	
1	<p>โครงการก่อสร้างถนน ก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู ซอยบ้านนายเจริญ หมู่ที่ 3</p> <p>เพื่อเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู ซอยบ้านนายเจริญ จีนมะเรียง บ้านเลขที่ 85/1 ถึงบ้านนางสุดใจ रामมะเรียง (เชื่อมรางเดิม) หมู่ที่ 3 บ้านสารภี รายละเอียดโครงการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ก่อสร้างรางระบายน้ำฝา คสล. ขนาดกว้าง 0.30 ม. ลึกเฉลี่ย 0.50 ม. ระยะทางประมาณ 41 ม.</li> </ul> <p>เป็นไปตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 , หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของงานก่อสร้างของทางราชการที่กำหนดขึ้น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)</p>	104,000
2	<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.เลียบเหมืองตาดคอนกรีต หมู่ 3-7</p> <p>เพื่อเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล. เลียบคลองชลประทาน จากบ้านสารภี หมู่ที่ 3 - หมู่ที่ 7 บ้านโคก ต.มะเรียง รายละเอียดโครงการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 4.00 ม. หนา 0.15 ม. ระยะทางประมาณ 1,094 ม. ไหล่ทางหินคลุกบดอัดแน่น หนา 0.15 ม. กว้างข้างละ 0.25 ม. (SIDE SLOPE = 1:1)</li> </ul> <p>เป็นไปตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 , หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของงานก่อสร้างของทางราชการที่กำหนดขึ้น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)</p>	2,981,200
3	<p>โครงการก่อสร้างถนน เสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หน้าบ้านนายจ๋อง หมู่ที่ 2</p> <p>เพื่อเป็นค่าดำเนินโครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หน้าบ้านนายจ๋อง ถึงสามแยกโรงหน่อไม้ บ้านใหม่ หมู่ที่ 2 รายละเอียดโครงการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการปูผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 3.90 ม. ยาว 170 ม. หนา 0.04 ม. พื้นที่ 663.00 ตร.ม.</li> </ul> <p>เป็นไปตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 , หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของงานก่อสร้างของทางราชการที่กำหนดขึ้น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)</p>	224,900
4	<p>โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อมรางต้น ซอยกลางบ้านหมู่ที่ 9</p>	230,400

	<p>เพื่อเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมรางตั้ง ซอยกลางบ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเคียงบึง รายละเอียดโครงการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วางท่อระบายน้ำ ขนาด ? 0.30 ม. พร้อมรางตั้ง ระยะทางรวมบ่อพัก 96 ม. ดินถมหลังท่อลึกเฉลี่ย 0.30 ม. ใช้ท่อ คสล. ขนาด ? 0.30 ม. จำนวน 85 ม. บ่อพักฝารางตั้ง จำนวน 11 บ่อ</li> <li>- ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 2.25 ม. หนา 0.15 ม. ระยะทางประมาณ 5 ม. เป็นไปตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 , หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของงานก่อสร้างของทางราชการที่กำหนดขึ้น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)</p>	
5	<p>โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.พร้อมรางตั้ง ซอยศาลาประชาคม หมู่ที่ 6</p> <p>เพื่อเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมรางตั้ง ซอยศาลาประชาคม บ้านพระ หมู่ที่ 6 รายละเอียดโครงการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ขนาด ? 0.40 ม. พร้อมรางตั้ง ระยะทางรวมบ่อพัก 149 ม. ดินถมหลังท่อลึกเฉลี่ย 0.30 ม. ใช้ท่อ คสล. ขนาด ? 0.40 ม. จำนวน 135 ม. บ่อพักฝารางตั้ง จำนวน 14 บ่อ</li> </ul> <p>เป็นไปตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 , หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของงานก่อสร้างของทางราชการที่กำหนดขึ้น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)</p>	393,500
6	<p>โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ซอยป่ามะม่วง(เชื่อมต่อของเดิม)บ้านบึงสาร หมู่ 5 ตำบลมะเร็ง</p> <p>ก่อสร้างถนนผิวจราจร ค.ส.ล. กว้าง 1.50 เมตร ยาว 102 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 153 ตร.ม. ไหล่ทางหินคลุกทับแน่น หนา 0.15 เมตร กว้าง 0.25 เมตร</p>	91,100

### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 หมวด 5

ข้อ 57 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อกำหนดขึ้นผู้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปี โดยสั่งซื้อหรือสั่งจ้างหรือการเช่าทรัพย์สิน ถ้าเห็นว่าการเบิกเงินไปชำระหนี้ผูกพันไม่ทันสิ้นปี ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากดำเนินการตามวรรคหนึ่งไม่แล้วเสร็จ ให้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินหกเดือน

ข้อ 58 ให้วางฎีกากันเงินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดก่อนวันสิ้นปีอย่างน้อยสามสิบวัน เว้นแต่มีเหตุสมควร ผู้บริหารท้องถิ่นอาจพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลายื่นขอกันเงินได้ไม่เกินวันทำการสุดท้ายของปีนั้น

ข้อ 59 ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อกำหนด ผู้ผูกพันแต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงาน ขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อกำหนดผู้ผูกพันตามเงื่อนไขวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการหรือเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ข้อเสนอ จึงขออนุมัติต่อสภา อบต.มะเรียง เพื่อขอกันเงินตาม ระเบียบฯ ข้อ 59 ที่ประชุม มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียง (ประธานสภา ออกเสียง) อนุมัติตามระเบียบฯ ข้อ 59

#### 5.4 พิจารณาญัตติขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

##### ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

ลำดับ	โครงการ	งบฯ
	<b>สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</b>	
	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน	
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
	ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ	
1	ก่อสร้างโรงจอดรถและซ่อมบำรุง ที่ทำการ อบต.มะเรียง	863,700

	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างโรงจอดรถและซ่อมบำรุง ที่ทำการ อบต.มะเรียง โดยดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ก่อสร้างอาคาร คสล. กว้าง 10.00 เมตร ยาว 21.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 210.00 ตารางเมตร จำนวน 1 หลัง</li> </ul> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของทางราชการ รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) (เพิ่มเติมฉบับที่ 2) หน้าที่ 13 ข้อที่ 1</p>	
2	<p>ต่อเติมอาคารโรงเก็บพัสดุ</p>	329,000
	<p>เพื่อเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้าง (ต่อเติม) อาคารโรงเก็บพัสดุ อบต.มะเรียง รายละเอียดการดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ก่อสร้างอาคาร คสล. กว้าง 6.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 48.00 ตารางเมตร จำนวน 1 หลัง</li> </ul> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของงานก่อสร้างของทางราชการ รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) (เพิ่มเติมฉบับที่ 2) หน้าที่ 13 ข้อที่ 2</p>	
	<b>กองช่าง อบต.มะเรียง</b>	
	<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน</b>	
	<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>	
1	<p>โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล.ทิศตะวันออกหนองน้ำกิน หมู่ 4 ตำบลมะเรียง</p>	70,000
	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างโครงการปรับปรุงถนน คสล. ทิศตะวันออกหนองน้ำกิน บ้านพระ หมู่ที่ 4 รายละเอียดโครงการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการปรับปรุงถนน คสล. โดยผิวจราจร คสล. ขนาดกว้าง 2.50 ม. ยาว 46 ม. หน้า 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 115 ตร.ม. ทางเชื่อมผิวจราจร คสล. หน้า 0.15 ม. พื้นที่ 9.40 ตร.ม. วางท่อระบายน้ำ คสล. ชั้น 3 ขนาด 0.40 ม. จำนวน 8 ท่อน</li> </ul> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของงานก่อสร้างของทางราชการที่กำหนดขึ้น รวมถึงหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p>	

### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 หมวด 5

ข้อ 57 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อกำหนดนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปี โดยสั่งซื้อหรือสั่งจ้างหรือการเช่าทรัพย์สิน ถ้าเห็นว่าการเบิกเงินไปชำระหนี้ผูกพันไม่ทันสิ้นปี ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากดำเนินการตามวรรคหนึ่งไม่แล้วเสร็จ ให้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินหกเดือน

ข้อ 58 ให้วางฎีกากันเงินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดก่อนวันสิ้นปีอย่างน้อยสามสิบวัน เว้นแต่มีเหตุสมควร ผู้บริหารท้องถิ่นอาจพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลายื่นขอกันเงินได้ไม่เกินวันทำการสุดท้ายของปีนั้น

ข้อ 59 ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อกำหนดนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อกำหนดนี้ผูกพันตามเงื่อนไขวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการหรือเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ข้อเสนอ จึงขออนุมัติต่อสภา อบต.มะเรียง เพื่อขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ระเบียบฯ

ข้อ 59 วรรคสอง

นายสมหมาย ศรีนวล ส.อบต.หมู่ 6 : สอบถามที่ตั้งโครงการก่อสร้างทิศตะวันออกหนองน้ำกิน

นายสมาน กรองมะเรียง นายก อบต.มะเรียง : แจ้งเป็นโครงการก่อสร้างด้านข้างโครงการหมู่บ้านสาธารณสุข ทิศตะวันออกหนองน้ำกิน บ้านพระ หมู่ที่ 4

ที่ประชุม มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียง (ประธานสภา งดออกเสียง) อนุมัติตามระเบียบฯข้อ 59 วรรคสอง

5.5 ยุติรายงานคณะกรรมการประเมินตนเอง ของคณะทำงานประเมิน  
มาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะ (เอกสารแนบท้าย 4)

### ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 1) พ.ศ.2542 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้งการติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ซึ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริหารสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกัน และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคูณภาพการจัดบริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.ถ. ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีประเมินตนเอง(Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ.2565 ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. [www.odloc.go.th](http://www.odloc.go.th)

ฯลฯ

## 2. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

(1) ผู้บริหาร อปท.มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดจำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้าน ตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 3 แบบ (แบบ อบต.1 แบบ อบต.2-1 ถึง 2-6 และแบบ อบต.3 ได้แก่

ฯลฯ

(3) อปท.นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.และรายงานที่ประชุมสภา ทราบผลการประเมินสาธารณะของ อปท.

ฯลฯ

ข้อเสนอ จึ่งรายงานผลการประเมินตนเอง เพื่อรายงานสภา อบต.มะเรียง ทราบรายละเอียดตามเอกสารแนบ

ที่ประชุม .....รับทราบ.....

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

นายบุญลอบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.มะเรียง : แจ้งเรื่องน้ำเสียล้นรางระบายน้ำบ้านกระทอนหมู่ที่ 8 ให้ผู้บริหารเข้าไปตรวจสอบ เพื่อหาทางแก้ไข

นายปารณวัฒน์ พัทธมะเริง ส.อบต.หมู่ 5 : แจ้งถนนหน้าโรงเรียนบึงสาร ชำรุดหากยังไม่ได้ดำเนินการ  
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติก ขอให้ใช้งบประมาณในการซ่อมบำรุงถนนเส้นดังกล่าวเนื่องจากชำรุด  
เสียหายมาก

นายสมหมาย ศรีนวล ส.อบต.หมู่ 6 : ทหารี่ผู้บริหาร กรณีจุดอับ พื้นที่หมู่ 2 ไม่มีสายดับของไฟสาธารณะ  
เสนอให้จัดซื้อชุดโคมไฟโซล่าเซลล์ ไปติดตั้ง

นายสมภพ พระเสมา ส.อบต.หมู่ 7 : เสนอให้ติดตั้งไฟโซล่าเซลล์ บริเวณสะพานข้ามเหมืองดาดคอนกรีต  
ทุกจุดเนื่องจากเป็นจุดเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุช่วงเวลากลางคืน และขอให้จัดทำโครงการซ่อมแซมถนน  
ระหว่างหมู่ 7 กับหมู่ 8 และเสนอให้แก้ไขปัญหาท่อระบายน้ำชำรุด เส้นทางเข้าบ้านกระทอนแบบถาวร  
ทำรางระบายน้ำชอยบ้านนายแป้ว

นายแมน พุนเกิดมะเริง ส.อบต.หมู่ 9 : แจ้งไฟหน้าบ้านนายประกาศ สีนมะเริง ดับ

เลิกประชุมเวลา 11.00 น.

(ลงชื่อ)ว่าที่ร้อยตรี



(เดชา ประจูดทะเล)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสมหมาย ศรีนวล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางกัญญา ไทยมะณี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสมภพ พระเสมา)