



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมาน กรองมะเรียง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

๘

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ โดยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๒๐๓ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๖๕๒,๐๗๔.๗๘ บาท (สิบห้าล้านบาทหกแสนห้าหมื่นสองพันเจ็ดสิบบาทเจ็ดสิบบแปดสตางค์) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละของจำนวนโครงการ	จำนวนเงินตามสัญญา	ร้อยละของจำนวนเงินตามสัญญา
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๙๗	๙๗.๐๕	๑๐,๖๖๐,๑๗๔.๗๘	๖๘.๑๑
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๖	๒.๙๖	๔,๙๙๑,๙๐๐	๓๑.๘๙
รวมทั้งสิ้น		๒๐๓	๑๐๐	๑๕,๖๕๒,๐๗๔.๗๘	๑๐๐

๒. ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในช่วงปลายปีงบประมาณมีจำนวนมาก ระยะเวลาจำกัดอาจก่อให้เกิดความเสี่ยง และเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างได้

๒.๒ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) และระบบบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Laas) ซึ่งบันทึกข้อมูลซ้ำซ้อนอาจทำให้เกิดความสับสนในการบันทึกข้อมูล


๒.๓ ระบบอินเทอร์เน็ตขององค์การบริหารส่วนตำบลมะเริงไม่เสถียร ทำให้การบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างล่าช้า

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อเสนอแนะ

๓.๑ ผู้ปฏิบัติงานควรได้รับการอบรม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวกุสุมา คำมา)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ,


(นางชญญลักษณ์ บุญหมื่นไวย)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- เห็นชอบ


(นางวิไลรัตน์ จารุการ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


- เห็นชอบ

ว่าที่ ร.ต.


(เดชา ประจตุทะเก)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-พิจารณาแล้ว

อนุมัติ ไม่อนุมัติ.....


(นายสมาน กรองมะเรียง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง