

สำเนาฉบับ

ที่ นม ๙๓๖๐๑ (สภา)/ว. ๑๕

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

๓๑๕ หมู่ ๒ ตำบลมะเริง อำเภอเมือง

จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริงทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมสภา อบต.มะเริง

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ได้ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ นั้น

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง จึงขอเชิญท่านเข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง การแต่งกายเครื่องแบบสีกากี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ



(นายบุญลบ อ่อนกระทอน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

โทรศัพท์ ๐๔๔ - ๒๒๐๔๒๖

โทรสาร ๐๔๔ - ๒๒๐๔๒๖ ต่อ ๒๒

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาน.....
ตรวจ.....



ระเบียบวาระการประชุม
สภา อปต.มะเร็ง

สมัยสามัญ สมัยที่สาม
ครั้งที่ 3/66

วันที่ 25 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเร็ง
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

www.mr.go.th

สารบัญ

ระเบียบวาระการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

รายการ	หน้า
ระเบียบวาระการประชุมสภา สมัยสามัญที่สาม ครั้งที่ 3/66	1-9
รายงานการประชุมสภา อบต.มะเริง สมัยสามัญที่สาม ครั้งที่ 2/66	10-17
ประกาศ แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปถั่ว	18
รายงานการประชุมกรรมการแปรรูปถั่ว ครั้งที่ 1 วันที่ 10 สิงหาคม 2566	17-21
รายงานการประชุมกรรมการแปรรูปถั่ว ครั้งที่ 2 วันที่ 17 สิงหาคม 2566	22-23
เอกสารการขอโอนงบประมาณ	24-34
เอกสารขออนุมัติกันเงินเหลื่อมปี	35-40

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง
สมัยสามัญที่สาม ครั้งที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2566
วันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ.2566
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

เริ่มประชุมเวลา

ระเบียบวาระการที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ประจำปี พ.ศ.2566

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2542 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่ รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และ ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก. ก.ถ.) รวมทั้งการติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการ กำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วยซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนา คุณภาพการจัดบริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาค ประชาสังคม

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ.2566 ให้ อปท.ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท.(โดยใช้ข้อมูลผล การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2565) ในระบบประเมินผลกามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ สาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ.2566 ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ซึ่งขั้นตอนที่ กำหนดให้ อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท.และรายงานที่ประชุมสภาทราบ ดังนั้นจึงเสนอให้ สภา องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ทราบตามเอกสารแนบท้าย

ที่ประชุม

ระเบียบวาระการที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายบุญลอบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: ให้สมาชิกสภาตรวจบันทึกรายงานการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง สมัยประชุม สมัยสามัญที่สาม ครั้งที่ 2/66 เมื่อวันที่ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 เพื่อรับรองรายงานการประชุม (เอกสารแนบท้าย)

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องกระทู้ถาม- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี

4.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 ในวาระที่ 2

(เอกสารแนบท้าย)

ญัตติเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: จากการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 สมาชิกสภาฯ ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 ในวาระที่ 1 แล้ว พร้อมทั้งมอบให้กรรมการสามัญแปรญัตติประจำสภาพิจารณาร่างข้อบัญญัติ โดยกำหนดให้สมาชิกท่านใดประสงค์จะแปรญัตติให้ยื่นเป็นหนังสือต่อกรรมการพิจารณาแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ 13-15 สิงหาคม 2566 เวลา 08.00-16.30 น. นั้น คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมพิจารณาเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2566 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป (เอกสารแนบท้าย) และได้แจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบ ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547

ข้อ 50 “เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น”

ข้อ 51 “ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มิมีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้น ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ไต่ระดับไว้แล้วตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมวัน แต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วนในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ไต่ระดับไว้เท่านั้น”

ข้อ 52 “การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่”

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: ได้เสนอสมาชิกท่านใดมีความประสงค์ที่จะซักถาม หรืออภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมสภาให้ความเห็นชอบในวาระที่ 2 ขอมติความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567 ในวาระที่ 2

ที่ประชุม

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: หรือกับสมาชิกสภาฯ ในการพิจารณาวาระที่ 3 ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ โดยจะลงมติในคราวประชุมวันนี้หรือไม่

ที่ประชุม

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: ในวาระที่ 3 จะให้สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณา ก่อนลงมติในวาระที่ 3

4.2 พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 ในวาระที่ 3

นายสมาน กรองมะเร็ง นายก อบต. มะเร็ง : เสนอขออำนาจสภา อบต.มะเร็ง แก่ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 ที่ได้รับการเห็นชอบให้ตามเป็นข้อบัญญัติ กรณีที่มีการพิมพ์รายละเอียดผิดพลาด หรือตัวเลขบกพร่อง โดยไม่ทำให้สาระสำคัญเปลี่ยนไป หรือยอดรวมแห่งงบประมาณเปลี่ยนแปลง และให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณเป็นคนแก้ไข

นายบุญลบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.ฯ: ในการพิจารณาในวาระที่ 3 จะไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมจะลงมติให้มีการอภิปราย มีสมาชิกท่านใด เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีขอความเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 ในวาระที่ 3 และตามที่ นายก อบต.มะเร็ง เสนอ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 พิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

สำนักปลัด ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

โอนลดงบประมาณจาก

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง)

งบประมาณตั้งไว้	1,118,440.00 บาท
งบประมาณคงเหลือ	818,440.00 บาท
ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ	-184,500.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	633,940.00 บาท

โอนเพิ่มงบประมาณไปยัง

(1) ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์) ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการครุภัณฑ์พัฒนาระบบน้ำ ขนาด 24 นิ้ว จำนวน 6 ตัว (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณตั้งไว้	- บาท
งบประมาณคงเหลือ	- บาท
โอนเพิ่มงบประมาณ	+90,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	90,000.00 บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์) ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการครุภัณฑ์แท่นยืนบรรยาย จำนวน 2 ตัว (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณตั้งไว้	- บาท
งบประมาณคงเหลือ	- บาท
โอนเพิ่มงบประมาณ	+30,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	30,000.00 บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์) ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการครุภัณฑ์โซฟาประธาน จำนวน 1 ตัว (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณตั้งไว้	- บาท
งบประมาณคงเหลือ	- บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ +10,000.00 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน 10,000.00 บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์) ประเภทครุภัณฑ์สนาม รายการครุภัณฑ์เดินที่ผ้าใบแบบโค้ง ขนาด 5 x
12 เมตร จำนวน 1 หลัง (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณตั้งไว้ - บาท

งบประมาณคงเหลือ - บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ +21,500.00 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน 21,500.00 บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์) ประเภทครุภัณฑ์สนาม รายการครุภัณฑ์เดินที่ผ้าใบแบบโค้ง ขนาด 4 x 8
เมตร จำนวน 2 หลัง (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณตั้งไว้ - บาท

งบประมาณคงเหลือ - บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ +31,000.00 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน 31,000.00 บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์) ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน รายการครุภัณฑ์เครื่องเจียรมือถือ ขนาด 4 นิ้ว
จำนวน 1 เครื่อง (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณตั้งไว้ - บาท

งบประมาณคงเหลือ - บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ +2,000.00 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน 2,000.00 บาท

กองช่างขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

โอนลดงบประมาณจาก

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด
ค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง)

งบประมาณตั้งไว้ 1,118,440.00 บาท

งบประมาณคงเหลือ 633,940.00 บาท

ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ -21,000.00 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 612,940.00 บาท

โอนเพิ่มงบประมาณไปยัง

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ
ชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง รายการครุภัณฑ์เครื่องตบ
ดิน จำนวน 1 เครื่อง (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

งบประมาณตั้งไว้	- บาท
งบประมาณคงเหลือ	- บาท
โอนเพิ่มงบประมาณ	+21,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	21,000.00 บาท

กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

โอนลดงบประมาณจาก

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง)

งบประมาณตั้งไว้	1,118,440.00 บาท
งบประมาณคงเหลือ	612,940.00 บาท
ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ	-200,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	412,940.00 บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการครุภัณฑ์กล้องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์และระบบติดตั้ง จำนวน 1 ชุด

งบประมาณตั้งไว้	- บาท
งบประมาณคงเหลือ	- บาท
โอนเพิ่มงบประมาณ	+200,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	200,000.00 บาท

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2543 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ที่ประชุม

5.2 พิจารณาอนุมัติกันเงินเล่มปี

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเร็ง ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามบันทึกข้อความกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลมะเร็ง มีโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

กองช่าง อบต.มะเร็ง

ที่	โครงการ/รายละเอียด	งบประมาณ
1	ครุภัณฑ์เครื่องตบดิน	21,000

สำนักปลัด อบต.มะเร็ง

ที่	โครงการ/รายละเอียด	งบประมาณ
1	ครุภัณฑ์พัดลมไอน้ำ ขนาด 24 นิ้ว จำนวน 6 ตัว	90,000
2	ครุภัณฑ์เต็นท์ผ้าใบแบบโค้ง ขนาด 5 x 12 เมตร จำนวน 1 หลัง	21,500
3	ครุภัณฑ์เต็นท์ผ้าใบแบบโค้ง ขนาด 4 x 8 เมตร จำนวน 2 หลัง	31,000
4	ครุภัณฑ์แท่นยืนบรรยาย จำนวน 2 ตัว	30,000
5	ครุภัณฑ์เครื่องเจียร์มือถือ ขนาด 4 นิ้ว	2,000

กองการศึกษา อบต.มะเร็ง

ที่	โครงการ/รายละเอียด	งบประมาณ
1	ครุภัณฑ์กล่องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์และระบบติดตั้ง	200,000

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 หมวด 5

ข้อ 57 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปี โดยสั่งซื้อหรือสั่งจ้างหรือการเช่าทรัพย์สิน ถ้าเห็นว่าการเบิกเงินไปชำระหนี้ผูกพันไม่ทันสิ้นปี ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากดำเนินการตามวรรคหนึ่งไม่แล้วเสร็จ ให้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินหกเดือน

ข้อ 58 ให้วางฎีกากันเงินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดก่อนวันสิ้นปีอย่างน้อยสามสิบวัน เว้นแต่มีเหตุสมควร ผู้บริหารท้องถิ่นอาจพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลายื่นขอเงินได้ไม่เกินวันทำการสุดท้ายของปีนั้น

ข้อ 59 ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงาน ขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันตามเงื่อนไขวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการหรือเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ข้อเสนอ จึงขออนุมัติต่อสภา อบต.มะเรียง เพื่อขอกันเงินตาม ระเบียบฯ ข้อ 59

ที่ประชุม

5.3 พิจารณาญัตติขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

ลำดับ	โครงการ	งบฯ
1	ก่อสร้างถนน คสล.เลียบเหมืองดาดคอนกรีต หมู่ 3-7	2,981,200

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 หมวด 5

ข้อ 57 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปี โดยสั่งซื้อหรือสั่งจ้างหรือการเช่าทรัพย์สิน ถ้าเห็นว่าการเบิกเงินไปชำระหนี้ผูกพันไม่ทันสิ้นปี ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากดำเนินการตามวรรคหนึ่งไม่แล้วเสร็จ ให้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินหกเดือน

ข้อ 58 ให้วางฎีกากันเงินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดก่อนวันสิ้นปีอย่างน้อยสามสิบวัน เว้นแต่มีเหตุสมควร ผู้บริหารท้องถิ่นอาจพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลายื่นขอกันเงินได้ไม่เกินวันทำการสุดท้ายของปีนั้น

ข้อ 59 ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันตามเงื่อนไขวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการหรือเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ข้อเสนอ จึงขออนุมัติต่อสภา อบต.มะเรียง เพื่อขอกันเงินตาม ระเบียบฯ ข้อ 59

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

(ลงชื่อ)ว่าที่ร้อยตรี



(เดชา ประจูดทะเล)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง