

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

ผู้เข้าร่วมประชุม

[illegible]

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง
สมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566
วันที่ 3 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง

เริ่มประชุมเวลา น.

ระเบียบวาระการที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 ประกาศเรียกประชุมสภา อบต.มะเริง สมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 1/2565 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ.2566
ที่ประชุม รับทราบ.....

ระเบียบวาระการที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภา อบต. : ให้สมาชิกสภาตรวจสอบที่กรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง สมัยสามัญแรก ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อรับรองรายงานการประชุม (เอกสารแนบท้าย 1)
ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องกระทู้ถาม- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 เรื่องขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม (เอกสารแนบท้าย 2)

เรื่องเดิม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ได้รับแจ้งจากอำเภอเมืองนครราชสีมา ตามหนังสือ ที่ นม 0023.7/ว 1766 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2566 ว่า คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2565 อนุมัติหลักการเรื่องมาตรการในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการอื่นตามที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เสนอ และมอบหมายให้กระทรวงการคลัง กระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการจ่ายเงินคืนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ได้นำเงินมาคืนให้ทางราชการแล้วให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ในการนี้ กระทรวงมหาดไทยได้ประชุมหารือแนวทางการดำเนินการตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการอื่น ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้อเท็จจริง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ได้ดำเนินการเรียกคืนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการอื่น จำนวน 2 รายคือ

1. นายถวิล พุ่มทะเล จำนวน 70,000.-บาท
2. นางสาวพิมลนารถ เพ็ชรสุพรรณ จำนวน 16,500.- บาท

โดยกรณีนายถวิล พุ่มทะเล ได้นำเงินส่งเป็นรายได้แผ่นดิน จำนวน 42,000.- บาท และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ออเงินคืนให้ อบต.มะเริง จำนวน 42,000.- บาท และได้เบิกจ่ายคืนให้นายถวิลฯ แล้ว ตามฎีกา เลขที่ ป.155 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2566

ส่วนเงินจำนวน 28,000.- บาท ของนายถวิลฯ และ เงินจำนวน 16,500.- ของนางสาวพิมลนารถฯ อบต.มะเริง ได้ผลักเข้าเป็นเงินสะสม อบต.มะเริง ตามคำแนะนำของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ข้อกฎหมาย

คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2565 อนุมัติหลักการเรื่องมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการอื่นตามที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เสนอ และมอบหมายให้กระทรวงการคลัง กระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการจ่ายเงินคืนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ได้นำเงินมาคืนให้ทางราชการ แล้วให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ตามแนวทางการดำเนินการตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุ ที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการอื่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 6899 ลงวันที่ 16 กันยายน 2565

1. กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเรียกคืนเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแล้ว โดยเงินดังกล่าวรอนำส่งคืน และเรียกคืนเงินเบี้ยยังชีพแล้วองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเข้าเป็นเงินสะสม ถือเป็นกรณีได้รับเงินรายรับและมีการขอคืนในลักษณะของลามิควรได้ภายในกำหนดอายุความ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถอนคืน เงินรายรับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 94 ข้อ 95 และข้อ 96 โดยถือปฏิบัติดังนี้

1.1 ขอเงินคืนภายในปีงบประมาณที่รับเงิน เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องให้จ่ายคืนเงิน รายรับดังกล่าว โดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

1.2 ขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับแล้วตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายขาดเงินสะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 94 กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินรายรับและต่อมามีการขอคืนในลักษณะของลามิควรได้ภายในกำหนดอายุความ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถอนคืนเงินรายรับ โดยถือปฏิบัติตามข้อ 95 และข้อ 96

ข้อ 95 การถอนคืนเงินรายรับตามข้อ 94 ให้ตรวจสอบและมีสาระสำคัญ ดังนี้

- (1) เหตุผลความจำเป็นในการถอนคืนเงินรายรับที่นำส่งเป็นเงินรายรับที่นำส่งแล้ว
 - (2) หลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ๆ เช่น หลักฐานแสดงการยกเงินการจัดซื้อ จัดจ้าง ค่าขอคืนเงินค่าซื้อเอกสาร หนังสือแจ้งให้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายจากการละเมิด เป็นต้น
- ข้อ 96 วิธีปฏิบัติในการถอนคืนเงินรายรับ ให้ปฏิบัติดังนี้
- (1) ขอเงินคืนภายในปีงบประมาณที่รับเงิน เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องให้จ่ายเงินรายรับดังกล่าว โดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
 - (2) ขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับเมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายขาดเงินสะสมได้โดยไม่ต้องรับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้

1. เสนอญัตติต่อสภา อบต.มะเรียง เพื่ออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ตามข้อ 96 (2) เพื่อจ่ายเงินจำนวน 28,000.- บาท ของนายถวิลฯ และ เงินจำนวน 16,500.- ของนางสาวพิมลนารถา อบต.มะเรียง ตามคำแนะนำของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ประชุม ที่ประชุมมีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียงอนุมัติตามระเบียบฯ ข้อ 96(2) ประธานสภาฯ
งดออกเสียง.....

5.2 พิจารณญัตติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

(เอกสารแนบท้าย 3)

เรื่องเดิม

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ได้รับขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566

ข้อเท็จจริง

1. ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2565 และนายอำเภอเมืองนครราชสีมาเห็นชอบให้ประกาศใช้โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ตามประกาศฯ ลงวันที่ 15 กันยายน 2565 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป

2. บันทึกข้อความขออนุมัติโอนงบประมาณ หน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
โอนลดงบประมาณจาก แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

1. ส่วนราชการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขออนุมัติโอนงบประมาณดังมีรายการต่อไปนี้

(1.1) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
โครงการคัดแยกขยะในตำบลมะเรียง (หน้า 148)

งบประมาณตั้งไว้	30,000.00	บาท
งบประมาณคงเหลือ	11,450.00	บาท
ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ	-11,450.00	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	-	บาท

(1.2) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว (หน้า 152)

งบประมาณตั้งไว้	50,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือ	8,700.00 บาท
ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ	-2,550.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	6,150.00 บาท

รวมงบประมาณในการโอนลด 2 รายการ รวมเป็นเงิน 14,000.00 บาท (-หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

โอนเพิ่มงบประมาณ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ไปยัง

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 2 รายการ ดังนี้

(1) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า 5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **ราคางบประมาณ 8,000.00 บาท (-แปดพันบาทถ้วน-)**

(2) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงานทรงสูง แบบมีพนักพิง มีล้อเลื่อน ขาขลุบ แขนขลุบ ปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว เพื่อใช้ในการนั่งปฏิบัติราชการของผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม **ราคางบประมาณ 6,000.00 บาท (-หกพันบาทถ้วน-)**

2. ส่วนราชการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขออนุมัติโอนงบประมาณจาก

(2.1) แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (หน้า 172)

งบประมาณตั้งไว้	350,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือ	214,473.56 บาท
ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ	-9,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	208,473.56 บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ไปยัง

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 1 รายการ ดังนี้

(1) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง มีล้อเลื่อน ขาขลุบ ปรับระดับได้ จำนวน 2 ตัว เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมใช้นั่งปฏิบัติราชการในสำนักงาน **ราคางบประมาณ 9,000.00 บาท (-เก้าพันบาทถ้วน-)**

3. ส่วนราชการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขออนุมัติโอนงบประมาณจาก

(3.1) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (หน้า 152)

งบประมาณตั้งไว้	40,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือ	40,000.00 บาท
ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ	-24,000.00 บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	16,000.00 บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) ไปยัง

- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 รายการ ดังนี้

(1) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์แบบประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง ราคาขบประมาณ 24,000.00 บาท (-สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน-) โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับ เดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566)

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2543 หมวด 4 การโอนและแก้ไข เปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ที่ประชุมที่ประชุมมีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียงอนุมัติตามระเบียบฯ ข้อ 29 ประธานสภาฯ จด ออกเสียง.....

5.3 พิจารณำัติขออนุมัติเพิ่มแผนพัฒนาตำบลมะเรียง (2566-2570)

เรื่องเดิม

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ได้รับอนุมัติขอเพิ่มเติมแผนพัฒนาตำบลมะเรียง (2566-2570) (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย 4)

ข้อกฎหมาย

หมวด 4 การแก้ไข การเพิ่มเติม หรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ 21 การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชน ทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

ข้อ 22 เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ 22/1 เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

นายเมธา จากมะเรียง ส.อบต.หมู่ 1 : ขอให้ตรวจสอบและเพิ่มเติมโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านนายประหยัด เขตนอก หมู่ที่ 1 และโครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้าน จำสับอก สมพร สีเผือก

นายสมภพ พระเสมา ส.อบต.หมู่ 7 : ขอให้ตรวจสอบและเพิ่มเติมโครงการก่อสร้างถนน พร้อมรางระบายน้ำ ซอยบ้านนางรำไฟ ยอดแก้ว ไป นางสมจิต นวลมะเรียง

นายแมน พูนเกิดมะเรียง ส.อบต.หมู่ 9 : ขอให้ตรวจสอบและเพิ่มเติมโครงการก่อสร้างถนน คสล. โครงการลำดับที่ 92 และขอให้ทบทวนโครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยข้างร้านเจริญชัยคำวัดคู่ก่อสร้าง เชื่อมทางหลวงหมายเลข 226 บ้านเคียงบึง หมู่ที่ 9 เนื่องจากมีผู้ได้รับความเดือดร้อนเร่งด่วนจากการปิดทางสัญจร ที่ส่วนบุคคล อยากให้ปรับปรุงขึ้นรูปถนนก่อน ในปีงบประมาณ 2566 แล้วดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. ในปีงบประมาณ 2567 ต่อไป

ที่ประชุมที่ประชุมมีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียงอนุมัติตามระเบียบฯ ข้อ 29 ประธานสภาฯ กดออกเสียง.....

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

นายบุญลพ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต.มะเรียง : กล่าวขอบคุณเลขานุการนายก อบต.มะเรียง ในการช่วยแก้ไขปัญหารางระบายน้ำบ้านกระทอน หมู่ที่ 8

นายสมหมาย ศรีนวล ส.อบต.หมู่ 6 : ติดตามโครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ที่ได้ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมไปเมื่อ 15 พฤศจิกายน 2565

นายสมาน กรองมะเร็ง นายก อบต.มะเร็ง : สรุปรายงานผลการติดตามโครงการก่อสร้างของ อบต. มะเร็ง โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ ปี 2564 ได้ดำเนินการและเบิกจ่ายทั้งหมด 2 โครงการแล้ว โครงการก่อสร้างในข้อบัญญัติงบประมาณ 2565 ที่กั้นเงินเหลื่อมปี มีทั้งหมด 8 โครงการ เบิกจ่ายแล้ว 5 โครงการ อยู่ระหว่างขออนุญาตดำเนินการในพื้นที่ชลประทาน 1 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญา 1 โครงการ และขอยกเลิกการดำเนินการจัดซื้อรถจักรยานยนต์ เนื่องจากราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่มีผู้ขายในราคาดังกล่าว โครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ 2566 เบิกจ่ายแล้ว 2 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ 4 โครงการ โครงการที่สภาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 จำนวน 26 โครงการ เบิกจ่ายเงินแล้ว 3 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญา 18 โครงการ อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง 2 โครงการ อยู่ระหว่างเขียนแบบ กำหนดราคากลาง 8 โครงการ

เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา แม่แห่งชาติ อบต.มะเร็ง จะดำเนินการทำบุญตักบาตร ข้าวสาร อาหารแห้ง ในวันที่ 12 สิงหาคม 2566 เวลา 08.00 น. เป็นต้นไป หลังจากนั้นจะทำพิธีถวายพุ่มเงิน พุ่มทอง และกล่าวถวายคำสดุดีสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ณ บริเวณหอประชุมอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลมะเร็ง นายก อบต.มะเร็ง จึงขอแจ้งและเชิญสมาชิกสภา อบต.มะเร็ง ทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม

นัดประชุมครั้งต่อไป วันที่.....10.....สิงหาคม 2566 เวลา 09.00 น. การแต่งกายชุดสีกา
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมะเร็ง
เลิกประชุมเวลา 11.30 น.

(ลงชื่อ)ว่าที่ร้อยตรี

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(เดชา ประจูดทะเล)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเร็ง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสมหมาย ศรีนวล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางกัญญา ไทยมะณี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสมภพ พระเสมา)