



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภากองการบริหารส่วนตำบลมะเริง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม 93601/

วันที่ 13 สิงหาคม 2567

เรื่อง การตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.มะเริง

เรียน นายสมหมาย ศรีนวล กรรมการฯ นางกัญญา ไทมณี กรรมการฯ

นายสมภพ พระเสมา กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมสภา อบต.มะเริง สมัยสามัญที่สาม ครั้งที่ 2/67 วันที่ 13 สิงหาคม 2567

ด้วยเลขานุการสภากองการบริหารส่วนตำบลมะเริง ได้จัดทำบันทึกการประชุมสภา อบต.มะเริง สมัยสามัญที่สาม ครั้งที่ 2/67 วันที่ 13 สิงหาคม 2567 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมประจำสภากองการบริหารส่วนตำบลมะเริง ได้ตรวจสอบรายงานการประชุม หากถูกต้องแล้วได้กรุณาลงนามท้ายบันทึกรายงานการประชุมไว้เพื่อเป็นหลักฐานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)ว่าที่ร้อยตรี.....

(เดชา ประจูดทะเล)

เลขานุการสภากองการบริหารส่วนตำบลมะเริง

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....ประธานฯ...../ส.ค./2567

(นายสมหมาย ศรีนวล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ...../ส.ค./2567

(นางกัญญา ไทมณี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ...../ส.ค./2567

(นายสมภพ พระเสมา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2567
วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2567

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุม	1.1 สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ อบต.มะเริง (เอกสารแนบท้าย 1) รับทราบ
ระเบียบวาระที่ 2	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ที่ประชุม	- นายบุญลอบ อ่อนกระทอน ประธานสภา อบต. ให้สมาชิกสภาฯ ตรวจสอบที่ก รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง สมัยสามัญที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2567 เพื่อรับรองรายงานการประชุม (เอกสารแนบท้าย 2) มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียง รับรองรายงานการประชุม(ประธานสภาฯ งดออก เสียง)
ระเบียบวาระที่ 3	เรื่องกระทู้ถาม
	ไม่มี
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ
	ไม่มี
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่องที่เสนอใหม่
	5.1 เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568 ในวาระที่ 2 (เอกสารแนบท้าย 3)
ประธานสภา อบต. :	จากการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2567 สมาชิกสภาฯ ได้ให้ความ เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ 2567 ในวาระที่ 1 แล้ว พร้อมทั้งมอบให้กรรมการสามัญแปรญัตติประจำสภาฯ พิจารณาร่างข้อบัญญัติ โดยกำหนดให้สมาชิกท่านใดประสงค์จะแปรญัตติให้ยื่นเป็นหนังสือ ต่อกรรมการ พิจารณาแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ 5-7 สิงหาคม 2567 เวลา 08.00-16.30 น. นั้น คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมพิจารณาเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป (เอกสารแนบท้าย) และได้แจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบ
ข้อกฎหมาย	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 50 “เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่าง ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและ บันทึกความเห็นอื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุ ว่า ได้มี หรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของ คณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการ



ใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน ให้ คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงาน หรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น”

ข้อ 51 “ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับ ข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการ แก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณี ที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณา เฉพาะข้อนั้น ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้ เมื่อ คณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้แล้วตามวรรคสาม แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมเว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วนในการประชุมต่อ วาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น”

ข้อ 52 “การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็น ข้อบัญญัติหรือไม่”

ประธานสภา อบต. :	สมาชิกท่านใดมีความประสงค์ที่จะซักถาม หรืออภิปรายร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 อีกหรือไม่ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมสภาให้ความ เห็นชอบในวาระที่ 2 ขอมติความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ 2568 ในวาระที่ 2
ที่ประชุม	มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียง เห็นชอบ(ประธานสภาฯ งดออกเสียง)
ประธานสภา อบต. :	หารือกับสมาชิกสภาฯ ในการพิจารณาวาระที่ 3 ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ โดยจะลง มติในคราวประชุมวันนี้หรือไม่
ที่ประชุม	มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียง เห็นชอบ(ประธานสภาฯ งดออกเสียง)
ประธานสภา อบต. :	ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 ในวาระที่ 3 จะให้ สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณา ก่อนลงมติในวาระที่ 3

5.2	เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 ในวาระที่ 3
นายสมาน กรองมะเรียง นายก อบต.มะเรียง :	เสนอขออำนาจสภา อบต.มะเรียง แก่ไขร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 ที่ได้รับการเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ กรณีที่มีการพิมพ์รายละเอียดผิดพลาด หรือตัวเลขบกพร่อง โดยไม่ทำให้สาระสำคัญเปลี่ยนไป หรือยอดรวมแห่งงบประมาณเปลี่ยนแปลง และให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณเป็นคนแก้ไข
ประธานสภา อบต. :	ในการพิจารณาในวาระที่ 3 จะไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมจะลงมติให้มีการอภิปราย มีสมาชิกท่านใด เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอความเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 ในวาระที่ 3 และตามที่ นายก อบต.มะเรียง เสนอ
ที่ประชุม	มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียง เห็นชอบ(ประธานสภาฯ งดออกเสียง)

5.3	พิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ข้อเท็จจริง	องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 องค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	รายการ	เงิน(บาท)
1	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบตู้ตั้งพื้น ขนาด 56,000 บีทียู) จำนวน 1 เครื่อง	57,500
2	รายการครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว (ราคาต่อหน่วยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ราคาตัวละ 3,800 บาท)	7,600
3	ตู้เก็บเอกสารเหล็ก แบบ 2 บาน (มอก.) จำนวน 5 หลัง (ราคาต่อหน่วยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ราคาตู้ละ 6,600 บาท)	33,000
4	ตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน 3 ตู้ (ราคาต่อหน่วยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ราคาตู้ละ 5,000 บาท)	15,000
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
5	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (ขนาดจอไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	20,000
6	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง	16,000
ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร		
7	เลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 3.1 แรงม้า แผ่นบังคับโซ่ 12 - 20 นิ้ว จำนวน 2 ตัว (ราคาต่อหน่วยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ราคาเครื่องละ 20,000 บาท)	40,000

	ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	
8	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 3 เครื่อง (ราคาต่อหน่วยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ราคาเครื่องละ 9,500 บาท)	28,500
	ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	
9	กล้องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์และระบบติดตั้ง จำนวน 1 ชุด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(กองคลัง) งบลงทุน	230,000
	หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	
1	ตู้เก็บเอกสารเหล็ก แบบ 2 บาน (มอก.) จำนวน 4 หลัง (ราคาต่อหน่วยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ราคาตู้ละ 6,600 บาท)	26,400
	ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
2	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	32,000
3	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	8,000
	ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	
4	รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(กองช่าง) งบลงทุน	54,600
	หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	
1	โต๊ะทำงานระดับ 7 - 9 จำนวน 1 ตัว	8,500
2	โต๊ะทำงานระดับ 3 - 6 จำนวน 1 ตัว	5,900
3	เก้าอี้สำนักงานทรงสูง จำนวน 1 ตัว	6,000
4	เก้าอี้นั่งทำงาน จำนวน 1 ตัว	3,800
5	ครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสารเหล็ก แบบ 2 บาน (มอก.) จำนวน 1 หลัง	6,600
	ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	32,000
7	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	24,000
8	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	8,000
	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(กองสาธารณสุข) งบลงทุน	
	หมวดค่าครุภัณฑ์	
	ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	20,000

(ขนาดจอไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง(กองช่าง)

งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ

1	โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต รอบหมู่บ้าน(ต่อของเดิม) บ้านใหม่ หมู่ 2 - ปูผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 3.90 ม. ยาว 235 ม. หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 916.5 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย	447,600
2	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก และถนน คสล.ซอยข้างศูนย์ประมุขรถ เชื่อมทางหลวงชนบท สาย ฉ - ช่วงที่ 1 ก่อสร้างถนนหินคลุก กว้าง 5 ม. ยาว 60 ม. หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ ดำเนินการไม่น้อยกว่า 320 ตร.ม. ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 320 ลบ.ม. วางท่อ คสล. ชั้น 3 ขนาด 1 ม. จำนวน 3 แถวๆ ละ 10 ท่อน - ช่วงที่ 2 ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 5 ม. ยาว 75 ม. หนา 0.15 ม. ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.50 ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย	498,500
3	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ซอยนายช่อ เชื่อมสาย ฉ บ้านสารภี หมู่ 3 - ก่อสร้างถนนหินคลุก กว้าง 4 ม. 245 ม. หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 980 ตร.ม. ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 200 ลบ.ม. วางท่อ คสล. ขนาด 0.60 ม. จำนวน 90 ท่อน พร้อมบ่อพักตะแกรงเหล็ก จำนวน 10 บ่อ พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย	485,500
4	ถนน คสล. เชื่อมศูนย์พระเทพฯ บ้านสารภีหมู่ที่ 3 - ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 5 ม. ยาว 220 ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. ไหล่ทางดินเดิม ทั้ง 2 ข้างๆ 0.30 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,130 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย	684,000
5	โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หนองน้ำกิน บ้านพระ หมู่ 4 - ช่วงที่ 1 ปูผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 3.90 ม. ยาว 220 ม. หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 8580 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย	419,000
6	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยสามัคคีร่วมใจ บ้านบึงสาร หมู่ที่ 5 - ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 4 ม. ยาว 3600 ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. ไหล่ทางหินคลุกทั้ง 2 ข้างๆ 0.50 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,440 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย	879,000
7	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านนายต้อย บ้านพระ หมู่ที่ 6 - ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 2.5 ม. ยาว 36 ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. ไหล่ทางหินคลุกทั้ง 2	88,000

ข้างๆ 0.20 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 66.5 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย		3,501,600
ข้อกฎหมาย	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2543 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น	
ที่ประชุม	มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียง อนุมัติ(ประธานสภาฯ งดออกเสียง)	
	5.4 พิจารณาอนุมัติเงินเดือนปี	
ข้อเท็จจริง	องค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามบันทึกข้อความกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลมะเริง มีโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)	

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	รายการ	เงิน(บาท)
1	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบตู้ตั้งพื้น ขนาด 56,000 บีทียู) จำนวน 1 เครื่อง	57,500
2	รายการครุภัณฑ์เก้าอี้นั่งทำงาน จำนวน 2 ตัว (ราคาต่อหน่วยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ราคาตัวละ 3,800 บาท)	7,600
3	ตู้เก็บเอกสารเหล็ก แบบ 2 บาน (มอก.) จำนวน 5 หลัง (ราคาต่อหน่วยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ราคาตู้ละ 6,600 บาท)	33,000
4	ตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน 3 ตู้ (ราคาต่อหน่วยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ราคาตู้ละ 5,000 บาท)	15,000
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
5	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (ขนาดจอไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	20,000
6	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง	16,000
ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร		
7	เลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 3.1 แรงม้า แผ่นบังคับโซ่ 12 – 20 นิ้ว จำนวน 2 ตัว	40,000



	(ราคาต่อหน่วยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ราคาเครื่องละ 20,000 บาท)	
	ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	
8	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 3 เครื่อง (ราคาต่อหน่วยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ราคาเครื่องละ 9,500 บาท)	28,500
	ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	
9	กล่องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์และระบบติดตั้ง จำนวน 1 ชุด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(กองคลัง) งบลงทุน	230,000
	หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	
1	เก็บเอกสารเหล็ก แบบ 2 บาน (มอก.) จำนวน 4 หลัง (ราคาต่อหน่วยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ราคาตู้ละ 6,600 บาท)	26,400
	ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
2	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	32,000
3	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	8,000
	ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	
4	รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน	54,600
	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(กองช่าง) งบลงทุน	
	หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	
1	โต๊ะทำงานระดับ 7 - 9 จำนวน 1 ตัว	8,500
2	โต๊ะทำงานระดับ 3 - 6 จำนวน 1 ตัว	5,900
3	เก้าอี้สำนักงานทรงสูง จำนวน 1 ตัว	6,000
4	เก้าอี้นั่งทำงาน จำนวน 1 ตัว	3,800
5	ครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสารเหล็ก แบบ 2 บาน (มอก.) จำนวน 1 หลัง	6,600
	ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
6	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	32,000
7	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	24,000
8	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	8,000



แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข(กองสาธารณสุข)
งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (ขนาดจอไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	20,000
---	--	--------

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง(กองช่าง)

งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ

1	โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต รอบหมู่บ้าน(ต่อของเดิม) บ้านใหม่ หมู่ 2 - ปูผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 3.90 ม. ยาว 235 ม. หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 916.5 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย	447,600
2	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก และถนน คสล.ซอยข้างศูนย์ประมุขรถ เชื่อมทางหลวงชนบท สาย ฉ - ช่วงที่ 1 ก่อสร้างถนนหินคลุก กว้าง 5 ม. ยาว 60 ม. หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ ดำเนินการไม่น้อยกว่า 320 ตร.ม. ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 320 ลบ.ม. วางท่อ คสล. ชั้น 3 ขนาด 1 ม. จำนวน 3 แถวๆ ละ 10 ท่อน - ช่วงที่ 2 ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 5 ม. ยาว 75 ม. หนา 0.15 ม. ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.50 ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย	498,500
3	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ขยายนายข้อ เชื่อมสาย ฉ บ้านสารภี หมู่ 3 - ก่อสร้างถนนหินคลุก กว้าง 4 ม. 245 ม. หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 980 ตร.ม. ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 200 ลบ.ม. วางท่อ คสล. ขนาด 0.60 ม. จำนวน 90 ท่อน พร้อมบ่อพักตะแกรงเหล็ก จำนวน 10 บ่อ พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย	485,500
4	ถนน คสล. เชื่อมศูนย์พระเทพา บ้านสารภีหมู่ที่ 3 - ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 5 ม. ยาว 220 ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. ไหล่ทางดินเดิม ทั้ง 2 ข้างๆ 0.30 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,130 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย	684,000
5	โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หนองน้ำกิน บ้านพระ หมู่ 4 - ช่วงที่ 1 ปูผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 3.90 ม. ยาว 220 ม. หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 8580 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย	419,000
6	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยสามัคคีร่วมใจ บ้านบึงสาร หมู่ที่ 5 - ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 4 ม. ยาว 3600 ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. ไหล่ทางหินคลุกทั้ง 2	879,000

	ข้างๆ 0.50 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,440 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย	
7	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านนายต๋อย บ้านพระ หมู่ที่ 6 - ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 2.5 ม. ยาว 36 ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. ไหล่ทางหินคลุกทั้ง 2 ข้างๆ 0.20 ม. หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 66.5 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย	88,000
8	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติกคอนกรีตจากถนนหมายเลข 226 บ้านโคก ถึงทางแยก คลองชลประทาน หมู่ที่ 7	1,053,500

ข้อกฎหมาย	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 หมวด 5 การกันเงิน ข้อ 59 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหน้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปี โดยสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง หรือการเช่าทรัพย์สิน ถ้าเห็นว่าการเบิกเงินไปชำระหนี้ผูกพันไม่ทันสิ้นปี ให้ผู้บริหารท้องถิ่น อนุมัติให้กันเงินไว้เบิกในปีถัดไปได้ตามข้อผูกพัน กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามวรรค หนึ่งไว้แล้วหากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหา ผู้ขายหรือรับจ้างรายใหม่โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือรับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้ ข้อ 60 ให้วางฎีกากันเงินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดก่อนวัน สิ้นปีอย่างน้อยสามสิบวันเว้นแต่มีเหตุผลสมควร ผู้บริหารท้องถิ่นอาจพิจารณาอนุมัติให้ขยาย เวลายื่นขอกันเงินได้ไม่เกินวันทำการสุดท้ายของปีนั้น ข้อ 61 ในกรณีที่มิรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่องหน้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติ กันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยัง มิได้ดำเนินการก่องหน้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหน้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพันหากใน ภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้าง รายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานใน ส่วนที่เหลือได้ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่ง หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังมิได้ดำเนินการก่องหน้ผูกพัน หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นเป็น อันพับไป
ข้อเสนอ	จึงขออนุมัติต่อสภา อบต.มะเริง เพื่อขอกันเงินตาม ระเบียบฯ ข้อ 61
ที่ประชุม	มีมติด้วยเสียงส่วนใหญ่ 8 เสียง อนุมัติ(ประธานสภาฯ งดออกเสียง)
ระเบียบวาระที่ 6	เรื่องอื่นๆ
นายแมน พุนเกิดมะเริง ส.อบต.หมู่ 9	สอบถามถนนเลียบเหมืองชลประทานดาดคอนกรีต ดำเนินการถึงไหนแล้ว

ว่าที่ ร.ต.เดชา ประจูด ทะเล ปลัด อบต.	หจก.เอสทีบี คอนสตรัคชั่น โดย e-bidding จะเข้ามาทำสัญญาในวันที่ 20 สิงหาคม 2567
นายแมน พุนเกิดมะเรียง ส.อบต.หมู่ 9	สอบถามถนนเลียบริมคลองชลประทานดาดคอนกรีต ดำเนินการถึงไหนแล้ว ขอความชัดเจนโครงการปรับสภาพถนน
นายสมส่วน พัยคณา ส.อบต.หมู่ 3	สอบถามการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคบริเวณ บ้านสารภี หมู่ 3
นายสมร กรองมะเรียง รองนายก อบต.มะเรียง	วางเป็นรูปตัวยู บริเวณบ้านสารภี หมู่ที่ 3 ด้านหลังระเบียงเคียงน้ำ
นายสมหมาย ศรีนิวาส ส.อบต.หมู่ที่ 6	ขอให้แจ้ง สมาชิกแต่ละหมู่บ้าน กรณีที่มีผู้รับเหมาเข้าดำเนินการก่อสร้างในพื้นที่ เพื่อให้สมาชิกสภา อบต.ได้แจ้งประชาชน การใช้เส้นทางเพื่ออำนวยความสะดวกใน การก่อสร้าง
นายปณรวัชร พัยมะเรียง ส.อบต.หมู่ 5	ขอเพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนา อบต. 5 โครงการดังนี้ 1. คสล.หน้าบ้านนายอุทัยฯ 2. ซอยสามัคคีร่วมใจ หน้าบ้านนายอ้วนฯ 3. ซอยร้านกระจก อลูมิเนียม 4. ซอยบ้านนายเจริญ เจียนมะเรียง 5. ซอยบ้านนายดาบ ต่อจากโชคอำนวย
นายสมภพ พระเสมา ส.อบต.หมู่ 7	การบริหารโครงการของกองช่าง อบต.มะเรียง ที่สภา อบต.มะเรียง ได้อนุมัติใช้จ่ายเงิน สะสมไปแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินการโครงการที่ใช้เวลาในการดำเนินการมาก เช่น โครงการที่จะต้องใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง e-bidding ควรดำเนินการก่อนโครงการที่ ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งทำให้งานล่าช้า

ประธานสภา อบต. : หมู่ 8 มีน้ำขังรางระบายน้ำภายในหมู่บ้านมากฝากฝ่ายบริหารดูแล
เลิกประชุมเวลา 11.30 น.

(ลงชื่อ)ว่าที่ร้อยตรี

(เดชา ประจูดทะเล)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสมหมาย ศรีนิวาส)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางกัญญา ไทยมะณี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสมภพ พระเสมา)

สภา อบต.มะเรียง รับรองรายงานการประชุมแล้ว เมื่อ
คราวประชุมสมัย..... ครั้งที่/.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายบุญลบ อ่อนกระทอน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมะเรียง